



Tehnička škola Daruvar
Gundulićeva 14, Daruvar
tel.: 043/331-082
e-mail: ravnatelj@tsd.hr
<http://www.tsd.hr>



Godišnji plan i program rada škole za 2025./2026. školsku godinu

U Daruvaru, 2025.

TEHNIČKA ŠKOLA DARUVAR

Gundulićeva 14, Daruvar

Na temelju članka 28. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine", broj 87/08., 86/09., 92/10., 105/10.-ispravak, 90/11., 5/12, 16/12., 86/12., 126/12, 94/13, 152/14., 07/17., 68/18., 98/19., 64/20., 151/22., 155/23, 156/23.), te članka 59. Statuta Tehničke škole Daruvar, Školski odbor na svojoj 8. sjednici održanoj 3. listopada 2025. godine, donio je

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA

za školsku godinu 2025./2026.

DARUVAR, listopad 2025.

SADRŽAJ

Uvod	3
I. Osnovni podaci.....	6
II. Materijalno-tehnički uvjeti rada.....	7
a) Prostorni uvjeti	7
b) Učionički prostor.....	7
c) Opremljenost prostora	7
d) Investicije	7
III. Učenici i razredni odjeli	8
IV. Radnici ustanove	10
V. Organizacija nastave	14
VI. Nastavni planovi i zaduženja nastavnika po razredima	38
VII. Orijentacijski kalendar rada ustanove	53
a) Razdoblja odmora učenika	55
b) Kontrolni ispit.....	56
c) Vremenik izradbe i obrane završnog rada	56
d) Rokovi popravnih ispita	58
e) Državna matura	58
f) Prosudbeni odbor	59
VIII. Okvirni planovi i programi ustanove	62
a) Nastavničko vijeće	62
b) Razredno vijeće	63
c) Stručna vijeća - AKTIVI	63
d) Okvirni plan i program za razredne odjele - program rada razrednika	63
e) Stručno usavršavanje nastavnika	64
f) Rad školskog odbora	64
g) Vijeće učenika	64
h) Vijeće roditelja	64
i) Program i plan rada ravnateljice	65
j) Program i plan rada stručne suradnice pedagoginje	67
k) Program i plan rada stručne suradnice psihologinje	70
l) Plan i program rada stručne suradnice socijalne pedagoginje	71
m) Plan i program rada stručne suradnice knjižničarke	74
n) Program rada tajnice	75

Uvod

Osnivač Tehničke škole Daruvar je Povjerenik Vlade Republike Hrvatske u Općini Daruvar, Odlukom, kl. 602-03/92-01/12; urbroj:2111-07-01-92-2 od 7. veljače 1992. godine, temeljem koje je Ministarstvo prosvjete i športa, odobrilo početak rada, Rješenjem: KLASA:602-03/92-01-28;URBROJ:532-02-6/3-93-01 od 8. travnja 1993. godine.

Škola ima odobrenje za izvođenje **programa**:

REDOVNO OBRAZOVANJE

Rješenje Ministarstva prosvjete i športa, KLASA: 602-03/94-01-159; URBROJ:532-02-2/5-94-01 od 14. travnja 1994. za zanimanja:

1. Područje rada STROJARSTVO za programe:
 - 1.1. strojarski tehničar
 - 1.2. tokar,
 - 1.3. glodač,
 - 1.4. strojobravar,
 - 1.5. automehaničar;
2. Područje rada ELEKTROTEHNIKA za programe:
 - 2.1 elektromehaničar,
 - 2.2 elektroinstalater,
 - 2.3 elektrotehničar;
3. Područje rada PROMET I LOGISTIKA za program:
 - 3.1. vozač motornog vozila;
 - 3.2. tehničar cestovnog prometa
4. Područje rada OBRADA DRVA za program:
 - 4.1. stolar;
5. Područje rada GRADITELJSTVO za programe:
 - 5.1. zidar,
 - 5.2. tesar.

Rješenje Ministarstva prosvjete i športa, KLASA:602- 03/94-01-159;URBROJ: 532-02-2/4-95-02 od 10. siječnja 1995. godine za zanimanje **autoelektričar** u području rada **elektrotehnika**.

Rješenje Ministarstva prosvjete i športa, KLASA:UP/I°-602-03/98-01/83;URBROJ: 532-02-02/6-98-1 od 19. listopada 1998. godine za područje rada STROJARSTVO, zanimanja:

- **plinoinstalater,**
- **vodoinstalater.**

Rješenje Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa, KLASA: UP/I°-602-03/05-05/00056; URBROJ: 533-09-05-4 od 9. svibnja 2005. godine, u strukovnom području strojarstva za zanimanje:

- **instalater grijanja i klimatizacije**

Rješenje Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa, KLASA: UP/I-602-03/08-05/00043; URBROJ: 533-09-08-0006 od 5. svibnja 2008. godine za stjecanje srednje stručne spreme za zanimanje:

- **tehničar za računalstvo**

Rješenje Ministarstva kulture i prosvjete, KLASA:602-07/93-01-156;URBROJ: 532-02-2/2-01 od 18. svibnja 1994. godine, za stjecanje niže stručne spreme za učenike s teškoćama u razvoju, i to:

1. područje rada – strojarstvo, **za zanimanje pomoćni bravar,**
2. područje rada – obrada drva, **za zanimanje pomoćni stolar,**
3. područje rada – ugostiteljstvo i turizam, **za zanimanje pomoćni kuhar-slastičar.**

Rješenje Ministarstva prosvjete i športa, KLASA:UP/I-602-07/01-01/284;URBROJ: 532/1-00-1 od 28. ožujka 2001. godine, za izvođenje programa za stjecanje niže stručne spreme za

1. Područje rada tekstil
 - 1.1. **zanimanje: krojač**
2. Područje rada: ostale usluge:

2.1. zanimanje: pomoćni soboslikar i ličilac

Rješenje Ministarstva prosvjete i športa, KLASA:UP/I-602-03/01-01/196;KLASA: 532/1-03-3 od 24. siječnja 2003. godine, za izvođenje programa za stjecanje niže stručne sprema za područje rada poljoprivreda:
- **zanimanje: pomoćni vrtlar**

Rješenje Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta, KLASA:UP/I-602-03/14-05/00024; URBROJ: 533-25-14-0004 od 20. ožujka 2014. godine, za izvođenje programa za stjecanje strukovne kvalifikacije

- tehničar za mehatroniku

Rješenje Ministarstva znanosti i obrazovanja, KLASA:UP/I-602-03/17-05/00152; URBROJ: 533-25-18-0004 od 04. siječnja 2018. godine, za izvođenje programa za stjecanje strukovne kvalifikacije

- tehničar za računalstvo

Rješenje Ministarstva znanosti i obrazovanja, KLASA:UP/I-602-03/17-05/00153; URBROJ: 533-25-18-0004 od 04. siječnja 2018. godine, za izvođenje programa za stjecanje strukovne kvalifikacije

- tehničar za mehatroniku

Rješenje Ministarstva znanosti i obrazovanja, KLASA:UP/I-602-03/17-05/00353; URBROJ: 533-05-18-0006 od 06. ožujka 2018. godine, za izvođenje programa za stjecanje strukovne kvalifikacije

- tehničar za elektroniku

Rješenje Ministarstva znanosti i obrazovanja, KLASA:UP/I-602-03/17-05/00352; URBROJ: 533-05-18-0006 od 06. ožujka 2018. godine, za izvođenje programa obrazovanja za zanimanje

- CNC operater/CNC operaterka

Rješenje Ministarstva znanosti i obrazovanja, KLASA: UP/I-602-03/20-05/00012, URBROJ: 533-05-20-0004 od 10. travnja 2020. za zanimanje

- tehničar cestovnog prometa

Rješenje Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih, KLASA: UP/I-602-03/25-05/00005, URBROJ: 533-05-25-0002 od 16. siječnja 2025. izvođenje posebnih kurikula za stjecanje kvalifikacija:

1. Pomoćni kuhar/Pomoćna kuharica (078194) u sektoru Ugostiteljstvo i turizam
2. Pomoćni stolar/Pomoćna stolarica (1288194) u sektoru Obrada drva
3. Pomoćni radnik za uređenje interijera/Pomoćna radnica za uređenje interijera (138101) u sektoru Graditeljstvo, geodezija i građevinski materijali

Rješenje Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih, KLASA: UP/I-602-03/25-05/00340, URBROJ: 533-05-25-0002 od 26. ožujka 2025. izvođenje strukovnih kurikula za stjecanje kvalifikacija:

4. operater za strojne obrade(operaterka za strojne obrade (011806) u sektoru Strojarsstvo, brodogradnja i metalurgija
5. automehatroničar/automehatroničarka (014234) u sektoru Strojarsstvo, brodogradnja i metalurgija
6. monter strojarskih instalacija/monterka strojarskih instalacija (015203) u sektoru Strojarsstvo, brodogradnja i metalurgija
7. elektroinstalater/elektroinstalaterka (042134) u sektoru Elektrotehnika i računarstvo
8. tehničar za računarstvo/tehničarka za računarstvo (041625) u sektoru Elektrotehnika i računarstvo
9. tehničar za elektroniku i komunikacije/tehničarka za elektroniku i komunikacije (041425) u sektoru Elektrotehnika i računarstvo
10. tehničar za mehatroniku/tehničarka za mehatroniku (041525) u sektoru Elektrotehnika i računarstvo
11. vozač motornog vozila/vozačica motornog vozila (141104) u sektoru Promet i logistika
12. tehničar cestovnog prometa/tehničarka cestovnog prometa (140326) u sektoru Promet i logistika

I. Osnovni podaci

Naziv : **TEHNIČKA ŠKOLA DARUVAR**
Darugar, Gundulićeva 14
Županija: Bjelovarsko-bilogorska
Tel: 043/331-082
Tel/faks: 043/440-141
Šifra škole: 07-012-501
e-mail: ravnatelj@tsd.hr
tsd@tsd.hr
tajnistvo@tsd.hr
pedagog@tsd.hr
psihologtsd@gmail.com
knjiznica@tsd.hr
radionica@tsd.hr
web: <http://www.tsd.hr>

Broj učenika: 530
Broj razrednih odjela: 32
Broj djelatnika : 79

II. Materijalno-tehnički uvjeti rada

a) Prostorni uvjeti

Tehnička škola Daruvar nalazi se u zgradi u Gundulićevoj 14, s Gimnazijom i Ekonomskom i turističkom školom Daruvar. Zgrada je sagrađena 1961., a dograđena 1987. godine.

Tehnička škola Daruvar koristi 2722 m² zgrade u Gundulićevoj 14 s pripadajućim vanjskim okolišem, a površina školske radionice i pratećih učionica i prostora u Zrinskoga 30 i 19 iznosi 1848 m².

Cjelokupna materijalno-tehnička podrška i investicije financiraju se iz proračuna Bjelovarsko-bilogorske županije.

b) Učionički prostor

U Gundulićevoj 14 na učionički prostor otpada 10 klasičnih učionica, 4 informatičke učionice, 3 učionice za učenike s teškoćama u razvoju, 6 kabineta za nastavnike, praktikum kuharstva, 6 laboratorija za vježbe i radioničke vježbe iz elektrotehnike i računalstva i fizike i mala dvorana za korektivnu gimnastiku.

Na lokaciji u Petra Zrinskoga nalaze se 2 praktikuma elektrotehnike, praktikum novih tehnologija, praktikum obnovljivih izvora energije, praktikum za pomoćne stolare, praktikum za pomoćne soboslikare, praktikum automehanike, praktikum za CNC operatore, praktikum za instalatere grijanja i klimatizacije, radionice za praktičnu nastavu ručne i strojne obrade za instalatere grijanja i klimatizacije, automehaničare i strojobravare i CNC operatore, te još 6 klasičnih učionica i 2 informatička učionica. Računalne učionice su opremljene računalima dobivenim od Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa i nabavljenim iz vlastitih sredstava, te iz IPA projekta i projekta Ministarstva gospodarstva.

Prostorni kapaciteti nisu odgovarali u potpunosti potrebama škole za rad u jednoj smjeni stoga je donijeta odluka da se od 2012./2013. radi u dvije smjene, ali nakon energetske obnove koja je završena do kraja 2021. godine, u 2022. godini ponovno radimo u jednoj smjeni. Nastava TZK-a izvodi se u športskoj dvorani, koja je vlasništvo Grada i za koju plaćamo najamninu.

c) Opremljenost prostora

Kabineti i učionice za informatiku opremljeni su računalima, pisačima i projektorima.

U učionici za hrvatski jezik i u knjižnici smješteni su ormari sa TV i video, dvd opremom, u učionicama 12,20 i 21 nalazi se pametna ploča, a u učionici 13 sustav za videokonferenciju. Svi nastavnici imaju na raspolaganju prijenosna računala i dodatna tri projektora za potrebe nastave, u svim učionicama nalaze se računala i projektori, a za manje učionice nabavljeni su tableti i 7 godina radimo u sustavu e-dnevnika. Sva oprema i prateća infrastruktura koja bila potrebna za uvođenje e dnevnika nabavljena je iz vlastitih sredstava. U sklopu projekta Škola za život svi nastavnici su zadužili prijenosna računala.

Sve su veće potrebe strukovnih predmeta za stvaranje kabineta sa računalnom opremom i programima za pojedine strukovne izobrazbe.

d) Investicije

U Tehničkoj školi Daruvar, prema broju odjeljenja i učenika, koje škola ima Rješenjem Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa još uvijek je dosta tijesno za rad u jednoj smjeni prema Pedagoškom standardu.

Računalna oprema u kabinetima se nalazi na klasičnom školskom namještaju pa je potrebna zamjena za informatički namještaj i to u dvije učionice, a isto tako školski namještaj je dotrajavao i potrebna je nabavka namještaja za najmanje 3 učionice.

Škola je prije dvije godine završila s energetsom obnovom zgrada u Zrinskoga jer su dobiveni projekti EU za sufinanciranje, i to od Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenje i Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, te od Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU, uz sufinanciranje osnivača Bjelovarsko-bilogorske županije.

III. Učenici i razredni odjeli

Programi	Područje rada	Zanimanje	Raz. odjel	Broj učenika	
Četverogodišnji	Elektrotehnika	Tehničar za elektroniku i komunikacije	1 el	20	Antonio Milde
		Tehničar za elektroniku	2 el	16	Branko Blažević
		Tehničar za elektroniku	3 el	23	Tomislav Kral
		Tehničar za elektroniku	4 el	14	Dino Rais
		Tehničar za računarstvo	1 rt	20	Mirela Ajhner
		Tehničar za računarstvo	2 rt	20	Dražan Hušek
		Tehničar za računarstvo	3 rt	21	Krunoslav Kulhavi
		Tehničar za računarstvo	4 rt	22	Miroslav Tomek
		Tehničar za mehatroniku	1 mt	20	Katja husak
		Tehničar za mehatroniku	2 mt	17	Ines Dumančić
		Tehničar za mehatroniku	3 mt	18	Juraj šargač
		Tehničar za mehatroniku	4 mt	20	Žana Kovačević
	Promet i logistika	Tehničar cestovnog prometa	1 pt	20	Anita Cigut
		Tehničar cestovnog prometa	2 pt	17	Andrea Tomašek
		Tehničar cestovnog prometa	3 pt	13	Boris Bogdan
		Tehničar cestovnog prometa	4 pt	20	Miroslav Bažant
Trogodišnji	Strojarstvo	Monter strojarskih instalacija Operater za strojne obrade	1 s	10 10	Marijana Spajić
		Automehatroničar Elektroinstalater	1 se	10 10	Danko Tomašek
		Automehaničar Strojbravar	2 sa	13 4	Ana Babić
		Instalater grijanja i klimatizacije Elektroinstalater	2 s	16 9	Denis Gabor
		Automehaničar Instalater grijanja i klimatizacije Elektroinstalater	3 s	12 10 3	Zdravko Sikora
	Strojarstvo Promet i logistika	CNC operater/operaterka Vozač motornog vozila	2sp	11 10	Dubravka Sertić
		CNC operater/operaterka Vozač motornog vozila	3 sp	8 5	Ljubica Buzdum
Trogodišnji	Promet i logistika	Vozač motornog vozila	1 p	20	Darko Ipaš
		Vozač motornog vozila	2 p	21	Dražan Prenosić
		Vozač motornog vozila	3 p	16	Ivana Čolić
Trogodišnji Učenici s teškoćama u razvoju	Ugostiteljstvo i turizam	Pomoćni kuhar	1k	7	Zoran Radnović
		Pomoćni stolar	1m	2	Zoran Radanović
	Obrada drva	Pomoćni kuhar i slastičar	2k	5	Dunja Županić
		Pomoćni soboslikar i ličilac Pomoćni stolar	2m	2 3	Ljiljana Pilizzari-Marić
	Ostale usluge	Pomoćni kuhar i slastičar	3 k	5	Stana Lukić
		Pomoćni stolar Pomoćni soboslikar i ličilac	3 m	5 2	Ksenija Rohlik

IV. Radnici ustanove

Rad u školi organiziran je u jednoj smjeni, osim spremača i domara koji rade u dvije smjene.

Broj radnika : 78

1. organizacijsko - razvojna služba:

- ravnateljica Libuška Klubičko-Palatinuš, dipl. ing.
- stručnjakinja edukacijsko-rehabilitacijskog profila Ivana Čoban, prof. soc. pedagog
- pedagoginja Mihaela Nagy, univ. mag. educ. philol. croat. et univ. mag. paed.
- psihologinja Anita Šugić, mag. psych.
- školska knjižničarka Sandra Milek, dipl. knjižničar

2. nastavnici: 66 nastavnika, strukovnih učitelja i suradnika u nastavi

3. tajništvo

- tajnik Patrik Lalić, mag. iur.

4. administrativno – tehničko osoblje:

- voditeljica računovodstva Jelena Matković, bac. oecc.
- administrativna i računovodstvena radnica- Ankica Dolak Kudelić, univ. bacc. oec.
- tehničko osoblje:

Anđelko Ježabek, stručni radnik na tehničkom održavanju koji obavlja i poslove radnika III. vrste- domara

Davor Herout, radnik III. vrste koji obavlja poslove domara i spremač

Anita Ambrož, Zlata Klemše, Jelena Havranek, Vesna Rab, Ivana Kovač – spremačice

5. Auto škola:

Dražen Prenosić – vođa i predavač

Dalibor Šourek, instruktor vožnje

Anto Perić, instruktor vožnje

Snježana Bažant – administratorica

PODACI O ZAPOSLENICIMA

	IME I PREZIME	SPREMA	VRSTA STRUČNE SPREME	RADNO MJESTO
1.	Ajhner Mirela	VSS	prof. povijesti i geografije	nastavnica geografije
2.	Ambrož Anita	OŠ	OŠ	spremačica
3.	Babić Ana	VSS	mag. ing. strojarstva	nastavnica strojarske skupine predmeta
4.	Barberić Damir	SSS	strojobravar, majstor automehaničar	suradnik u nastavi
5.	Bažant Miroslav	VSS	dipl. ing. prometa	nastavnik prometne skupine predmeta
6.	Bažant Snježana	SSS	gimnazija	administrator
7.	Belokapa Mario	VŠS	str. prvostupnik inž. elektrotehnike	strukovni učitelj elektrotehničke skupine predmeta
8.	Blažević Branko	VSS	dipl. teolog	vjeroučitelj
9.	Bogdan Boris	VSS	dipl. ing. prometa	nastavnik prometne skupine predmeta
10.	Brletić Tomislav	VSS	prof. matematike	nastavnik matematike
11.	Busić Sanja	VSS	prof. sociologije	nastavnica politike i gosp. i etike
12.	Buzdum Ljubica	VSS	dipl. kroatolog	nastavnica povijesti
13.	Cigut Anita	VSS	prof. kroatistike i južnoslavenskih filologija	nastavnica hrvatskoga jezika
14.	Cvitić Đuro	VSS	mag. teologije	vjeroučitelj
15.	Čoban Ivana	VSS	prof. socijalni pedagog	stručna suradnica- socijalna pedagoginja
16.	Čolić Ivana	VSS	struč. spec. ing. traff.	nastavnica prometne skupine predmeta
17.	Dežić Ivan-Marko	VSS	mag. educ. fizike i informatike	nastavnik fizike
18.	Dolak Kudelić Ankica	VŠS	univ. bacc. oec.	administrativna/računovodstvena radnica
19.	Dumančić Ines	VSS	mag. educ. filozofije i engleskoga jezika	nastavnica engleskoga jezika
20.	Ećimović Krešimir	VSS	ing. elektrotehnike, mag. ing. prometa	nastavnik prometne i elektrotehničke skupine predmeta
21.	Frantal Ivan	VSS	mag. ing. prometa	nastavnik prometne skupine predmeta
22.	Gabor Denis	VSS	prof. TZK	nastavnik TZK
23.	Hašpl Dalibor	VŠS	ing. strojarstva	strukovni učitelj strojarstva
24.	Havranek Jelena	SSS	prodavač	spremačica
25.	Havranek Mario	VSS	dipl. ing. elektrotehnike	nastavnik elektrotehničke skupine predmeta
26.	Herout Davor	SSS	vozač motornog vozila	radnik III. vrste koji obavlja poslove domara
27.	Hodak Željka	VSS	prof. hrvatskog jezika i povijesti	nastavnica hrvatskoga jezika
28.	Horak Juraj	VSS	dipl. ing. strojarstva	nastavnik strojarske skupine predmeta
29.	Horak Snježana	VSS	mag. educ. njemačkoga i hrvatskoga jezika	nastavnica njemačkoga jezika

30.	Husak Katja	VSS	prof. hrvatskoga jezika	nastavnica hrvatskoga jezika
31.	Husak Krunoslav	VSS	diplomirani inženjer računarstva	nastavnik elektrotehničke skupine predmeta
32.	Hušek Dražen	VSS	struč. spec. ing. techn. inf.	nastavnik informatike/računalstva i računalne skupine predmeta
33.	Jakšić Renata	VSS	prof. povijesti	nastavnica povijesti
34.	Ježabek Anđelko	SSS	vodoinstalater	stručni radnik na tehničkom održavanju koji obavlja i poslove radnika III. vrste- domara'
35.	Klemše Zlata	OŠ	OŠ	spremačica
36.	Kligl Miro	VŠS	ing. elektrotehnike	strukovni učitelj praktične nastave
37.	Klubička Alen	VŠS	ing. elektrotehnike	strukovni učitelj praktične nastave
38.	Klubičko Palatinuš Libuška	VSS	dipl. ing. strojarstva	nastavnica strojarске skupine predmeta
39.	Kovač Ivana	SSS	vozač motornog vozila	spremačica
40.	Kovačević Žana	VSS	prof. hrvatskoga jezika i književnosti i povijesti	nastavnica hrvatskoga jezika
41.	Kral Tomislav	VSS	dipl. ing. elektrotehnike	nastavnik elektrotehničke skupine predmeta
42.	Kulhavi Krunoslav	VSS	dipl. ing. elektrotehnike	nastavnik elektrotehničke skupine predmeta
43.	Lalić Patrik	VSS	Sveučilišni magistar prava	tajnik
44.	Lapaš Darko	VSS	dipl. ing. prometa	nastavnik prometne skupine predmeta
45.	Lujanac Igor	SSS	instruktor vožnje	suradnik u praktičnoj nastavi
46.	Lukić Demeter Dajana	VSS	doktor medicine	nastavnica prve pomoći
47.	Lukić Stana	VSS	dipl. ing. prehrambene tehnologije	nastavnica biologije, tehnologije zanimanja i stručne prakse
48.	Matković Jelena	VŠS	bacc. oec.	voditeljica računovodstva
49.	Mik Valentino	VŠS	bacc. ing. mehatronike	strukovni učitelj iz mehatronike
50.	Milde Antonio	VSS	mag. ing. elektrotehnike	nastavnik elektrotehničke skupine predmeta
51.	Milek Sandra	VSS	dipl. knjižničar	stručna suradnica- knjižničarka
52.	Milić Ivana	VSS	mag. inf. znanosti	nastavnica računalne skupine predmeta
53.	Nagy Mihaela	VSS	univ. mag. edukacije hrvatskog jezika i književnosti i univ. mag. pedagogije	stručna suradnica - pedagoginja
54.	Perić Anto	SSS	Vozač motornog vozila	instruktor vožnje
55.	Pilizzari-Marić Ljiljana	VSS	dipl. ing. drvne industrije	nastavnica tehnologije zanimanja i praktične nastave
56.	Poštek Dražen	VŠS	ing. strojarstva	strukovni učitelj iz strojarstva
57.	Prenosil Dražen	VSS	dipl. ing. prometa	nastavnik prometne skupine i voditelj i predavač u autoškoli
58.	Rab Vesna	SSS	vozač motornog vozila	spremačica

59.	Radanović Zoran	VSS	prof. defektolog	nastavnik matematike i TZK za učenike s teškoćama
60.	Radojčić Marko	VSS	dipl. ing. elektrotehnike	nastavnik elektrotehničke skupine predmeta
61.	Rais Dino	VŠS	bacc. ing. mehatronike	nastavnik elektrotehničke skupine predmeta
62.	Repinc Goran	VSS	prof. fizike	nastavnik fizike
63.	Rohlik Ksenija	VSS	dipl. defektolog	nastavnica hrvatskog jezika i matematike za učenike s teškoćama
64.	Sekereš Tatjana	VSS	prof. matematike i informatike	nastavnica matematike
65.	Sertić Dubravka	VSS	mag. educ. filozofije i mag. educ. eng. jezika i književnosti	nastavnica engleskoga jezika
66.	Sikora Zdravko	VSS	dipl. ing. strojarstva	nastavnik strojarске skupine predmeta
67.	Spajić Marijana	VSS	prof. hrvatskog jezika i književnosti i engleskog jezika i književnosti	nastavnica engleskoga jezika
68.	Šargač Juraj	VSS	mag. ing. strojarstva	nastavnik strojarске skupine predmeta
69.	Šourek Dalibor	SSS	suradnik u nastavi	instruktor vožnje
70.	Šugić Anita	VSS	mag. psihologije	stručna suradnica psihologinja
71.	Teodorović Borka	VSS	diplomirani teolog	vjeroučitelj
72.	Tomašek Andrea	VSS	mag. ing. kemijskog inženjerstva	nastavnica kemije i goriva i maziva
73.	Tomašek Danko	VSS	mag. kineziologije	nastavnik TZK
74.	Tomek Miroslav	VSS	dipl. ing. elektrotehnike	nastavnik elektrotehničke skupine predmeta
75.	Vacka Nataša	VSS	prof. matematike i fizike	nastavnica matematike i fizike
76.	Varat Antonia	VSS	prof. engleskog jezika	nastavnica engleskoga jezika
77.	Višić Bojan	VŠS	ing. elektrotehnike	strukovni učitelj praktične nastave
78.	Zubak Ana	VSS	mag. kineziologije	nastavnik TZK
79.	Županić Dunja	VSS	mag. ekonomije	nastavnica praktične nastave i ekonomske skupine predmeta

V. Organizacija nastave

a) Prema broju radnih dana u tjednu

Nastava u Tehničkoj školi Daruvar organizirana je u petodnevnom radnom tjednu, osim kada je nužno zbog realizacije sati nadoknaditi nastavu subotom, tada ti razredi i nastavnici imaju šestodnevni radni tjedan.

b) Prema dnevnom radu

Nastava je organizirana u jednoj smjeni koja počinje u 8,00 sati i 7. sat završava u 13,55

c) Nastavni planovi za 2025./2026. šk. godinu

Tehničar za elektroniku i komunikacije / Tehničarka za elektroniku i komunikacije – 041425

Naziv nastavnoga predmeta	Razred, sati, bodovi												UKUPNO CSVEI bodova
	1. razred			2. razred			3. razred			4. razred			
	broj sati tjedno	broj sati godišnj e	CSVE T	broj sati tjedno	broj sati godišnje	CSVE T	broj sati tjedno	broj sati godišnje	CSVE T	broj sati tjedno	broj sati godišnje	CSVE T	
Hrvatski jezik	4	140	8	4	140	8	4	140	8	4	128	8	32
Strani jezik I	2	70	4	2	70	4	2	70	4	2	64	4	16
Matematika	4	140	8	4	140	8	3	105	6	3	96	6	28
Povijest	1	35	2	1	35	2	1	35	2		0		6
Geografija										2	64	3	3
Politika i gospodarstvo										1	32	2	2
Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	2	2	70	2	2	70	2	2	64	2	8
Vjeronauk/Etika	1	35	1	1	35	1	1	35	1	1	32	1	4
UKUPNO	14	490	25	14	490	25	13	455	23	15	480	26	99

NN 54/2025, (701), odluka, 24.3.2025.

https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2025_03_54_701.html

<https://narodne-novine.nn.hr/eli/sluzbeni/2025/54/701/pdf>

NASTAVNI PLAN TEHNIČAR ZA ELEKTRONIKU

A. OPĆEOBRAZOVNI DIO																						
MODUL	NASTAVNI PREDMETI	Broj sati (godišnje i tjedno - teorija, vježbe i praktična nastava) i broj bodova																				
		1. razred				2. razred				3. razred				4. razred								
		godišnje	tjedno			bodovi	godišnje	tjedno			bodovi	godišnje	tjedno			bodovi	godišnje	tjedno			bodovi	
T	V	PN	T	V	PN		T	V	PN	T		V	PN									
OPĆEOBRAZOVNI MODUL	HRVATSKI JEZIK	105	3			6	105	3			6	105	3			6	96	3			6	
	STRANI JEZIK	70	2			4	70	2			4	70	2			4	64	2			4	
	POVIJEST	70	2			4,5	70	2			4,5											
	GEOGRAFIJA	70	2			4,5	35	1			2,5											
	POLITIKA I GOSPODARSTVO																64	2			4	
	TJELESNA I ZDRAVSTVENA KULTURA	70	2			2	70	2			2	70	2			2	64	2			2	
	VJERONAUKIJETIKA	35	1			2,5	35	1			2,5	35	1			2,5	32	1			2,5	
	MATEMATIKA	105	3			6	105	3			6	105	3			5,5	96	3			5,5	
	FIZIKA	70	2			4	70	2			4	70	2			4	64	2			4	
	KEMIJA	70	2			4																
	BIOLOGIJA	35	1			2,5																
RAČUNALSTVO	70	1	1		4	70	1	1		4												
UKUPNO SATI/BODOVA A.		770	21	1		44	630	17	1		35,5	455	13			24	480	15			28	
UDIO OPĆEOBRAZOVNIH PREDMETA/BODOVA U UKUPNOM FONDU %		68,73%				73,33%	56,25%				59,17%	40,63%				40,00%	48,39%					46,67%
B. POSEBNI STRUKOVNI DIO																						
B1. OBVEZNI STRUKOVNI MODULI	NASTAVNI PREDMETI	Broj sati (godišnje i tjedno - teorija, vježbe i praktična nastava) i broj bodova																				
		1. razred				2. razred				3. razred				4. razred								
		godišnje	tjedno			bodovi	godišnje	tjedno			bodovi	godišnje	tjedno			bodovi	godišnje	tjedno			bodovi	
T	V	PN	T	V	PN		T	V	PN	T		V	PN									
ELEKTROTEHNIKA	TEHNIČKO CRTANJE I DOKUMENTIRANJE	70		2		3																
	OSNOVE ELEKTROTEHNIKE	70	2			3,5	70	2			3,5											
	LABORATORIJSKE VJEŽBE IZ ELEKTROTEHNIKE	70		2		3,5	70		2		4											
	RADIONIČKE VJEŽBE	105			3	4,5	105			3	4,5											
ELEKTRONIKA	OSNOVE ELEKTRONIČKIH MJERENJA						70	1	1		3,5											
	INSTRUMENTACIJA															64	1	1		3,5		
	ELEKTRONIKA						70	1	1		4	70	1	1		4						
	OSNOVE DIGITALNE ELEKTRONIKE						105	2	1		5											
	DIGITALNA ELEKTRONIKA											70	1	1		4						
	RADIONIČKE VJEŽBE											105			3	5	96			3	5	
MIKROUPRAVLJAČI											105	2	1		6							
AUTOMATIKA	PROGRAMIRANJE LOGIČKI UPRAVLJAČI																64	1	1		3,5	
	UVOD U AUTOMATIKU											105	1	2		5						
RAČUNALSTVO	OSNOVE WEB DIZAJNA	35		1		1,5																
	OBRAĐA SLIKE I ZVUKA																64	1	1		3,5	
	PROGRAMIRANJE											70		2		4,5						
	UVOD U RAČUNALNE MREŽE																96	1	2		5	
UKUPNO SATI/BODOVA B1.		350	2	5	3	16	490	6	5	3	24,5	625	6	7	3	28,5	384	4	5	3	20,5	
UDIO OBVEZNIH STRUKOVNIH PREDMETA/BODOVA U UKUPNOM FONDU %		31,25%				26,67%	43,75%				40,83%	46,68%				47,50%	38,71%					34,17%

B2. IZBORNI STRUKOVNI MODULI *	NASTAVNI PREDMETI	Broj sati (godišnje i tjedno - teorija, vježbe i praktična nastava) i broj bodova																			
		1. razred					2. razred					3. razred					4. razred				
		godišnje	tjedno			bodovi	godišnje	tjedno			bodovi	godišnje	tjedno			bodovi	godišnje	tjedno			bodovi
			T	V	PN			T	V	PN			T	V	PN			T	V	PN	
1. ELEKTRONIKA U ENERGETICI	OBNOLJIVI IZVORI ENERGJE											105	1	2		5					
	ENERGETSKA UČINKOVITOST																32	1			2
	ENERGETSKA ELEKTRONIKA											35	1			2,5	96	1	2		5,5
2. TELEKOMUNIKACIJE	TELEKOMUNIKACIJSKI VODOVI I MREŽE											70	2			4					
	ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJE											70	1	1		3,5					
	KOMUNIKACIJSKI PROTOKOLI																64	1	1		3,5
	INTERNETSKJE TEHNOLOGIJE																64		2		4
3. AUTOMATIKA	VOĐENJE PROCESA RAČUNALOM																64	1	1		3,5
	UVOD U ROBOTIKU											70	1	1		4					
	ROBOTIKA																64	1	1		4
	ELEKTROMOTORNI POGONI											70	1	1		3,5					
4. TEHNIKA U ZGRADAMA	TEHNOLOGIJA GRJANJA I KLIMATIZACIJE																64	1	1		4
	ELEKTRIČNE INSTALACIJE											70	1	1		4					
	ELEKTROMOTORNI POGONI											70	1	1		3,5					
	SUSTAVI TEHNIČKE ZAŠTITE																64	1	1		3,5
5. TEHNIKA I MENADŽMENT	MENADŽMENT											70	1	1		3,5					
	PRIMJENJENO RAČUNALSTVO											70		2		4					
	TEHNIČKO I POSLOVNO KOMUNICIRANJE																64		2		3,5
	INDUSTRIJSKA ELEKTRONIKA																64	1	1		4
UKUPNO SATI/BODOVA B2. (kod odabira modula pod rednim brojem 1, 3 ili 4)												140	2	2		7,6	128	2	2		7,6
UKUPNO SATI/BODOVA B2. (kod odabira modula pod rednim brojem 2)												140	3	1		7,6	128	1	3		7,6
UKUPNO SATI/BODOVA B2. (kod odabira modula pod rednim brojem 5)												140	1	3		7,6	128	1	3		7,6
UDIO IZBORNIH STRUKOVNIH PREDMETA/BODOVA U UKUPNOM FONDU %												12,50%			12,50%		12,90%			12,50%	
UKUPNO SATI/BODOVA B1. + B2. (kod odabira modula pod rednim brojem 1, 3 ili 4)		350	2	5	3	16	490	6	5	3	24,5	665	7	9	3	36	512	6	7	3	28
UKUPNO SATI/BODOVA B1. + B2. (kod odabira modula pod rednim brojem 2)		350	2	5	3	16	490	6	5	3	24,5	665	8	8	3	36	512	5	8	3	28
UKUPNO SATI/BODOVA B1. + B2. (kod odabira modula pod rednim brojem 5)		350	2	5	3	16	490	5	6	3	24,5	665	6	10	3	36	512	5	8	3	28
UDIO STRUKOVNIH PREDMETA/BODOVA U UKUPNOM FONDU %			31,25%			26,67%		43,75%			40,83%	58,38%			60,00%		51,61%			48,67%	
C. ZAVRŠNI RAD																					
UKUPNO BODOVA C.																					4
SVEUKUPNO SATI/BODOVA A + B + C (kod odabira modula pod rednim brojem 1, 3 ili 4)		1120	23	6	3	60	1120	23	6	3	60	1120	20	9	3	60	992	21	7	3	60
SVEUKUPNO SATI/BODOVA A + B + C (kod odabira modula pod rednim brojem 2)		1120	24	5	3	60	1120	23	6	3	60	1120	21	8	3	60	992	20	8	3	60
SVEUKUPNO SATI/BODOVA A + B + C (kod odabira modula pod rednim brojem 5)		1120	24	5	3	60	1120	23	6	3	60	1120	19	10	3	60	992	20	8	3	60

* Napomena: U trećem razredu polaznik bira jedan od pet ponuđenih izbornih strukovnih modula s pripadajuća dva nastavna predmeta. U četvrtom razredu polaznik bira jedan od pet ponuđenih izbornih strukovnih modula s pripadajuća dva nastavna predmeta.

Naziv nastavnoga predmeta	Razred, sati, bodovi												UKUPNO CSVET bodova
	1. razred			2. razred			3. razred			4. razred			
	broj sati tjedno	broj sati godišnj e	CSVE T	broj sati tjedno	broj sati godišnje	CSVE T	broj sati tjedno	broj sati godišnje	CSVE T	broj sati tjedno	broj sati godišnje	CSVE T	
Hrvatski jezik	4	140	8	4	140	8	4	140	8	4	128	8	32
Strani jezik I	2	70	4	2	70	4	2	70	4	2	64	4	16
Matematika	4	140	8	4	140	8	3	105	6	3	96	6	28
Povijest	1	35	2	1	35	2	1	35	2		0		6
Geografija										2	64	3	3
Politika i gospodarstvo										1	32	2	2
Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	2	2	70	2	2	70	2	2	64	2	8
Vjeronauk/Etika	1	35	1	1	35	1	1	35	1	1	32	1	4
UKUPNO	14	490	25	14	490	25	13	455	23	15	480	26	99

NN 55/2025, (706), odluka, 25.3.2025.

https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2025_03_55_706.html

<https://narodne-novine.nn.hr/eli/sluzbeni/2025/55/706/pdf>

NASTAVNI PLAN TEHNIČAR ZA RAČUNALSTVO

A. OPĆEOBRAZOVNI DIO

MODUL	NASTAVNI PREDMETI	Broj sati (godinje i tjedno - teorija, vježbe i praktična nastava) i broj bodova															
		1. razred				2. razred				3. razred				4. razred			
		godinje	tjedno			godinje	tjedno			godinje	tjedno			godinje	tjedno		
			T	V	PN		T	V	PN		T	V	PN		T	V	PN
OPĆEOBRAZOVNI MODUL	HRVATSKI JEZIK	105	3			6	105	3		6	105	3		6	96	3	
	STRANI JEZIK	70	2			4,5	70	2		4,5	105	3		7,5	96	3	
	POVIJEST	70	2			4,5	70	2		4,5							
	GEOGRAFIJA	70	2			4,5	35	1		2,5							
	POLITIKA I GOSPODARSTVO														64	2	
	TJELESNA I ZDRAVSTVENA KULTURA	70	2			2	70	2		2	70	2		2	64	2	
	VJERONAUK / ETIKA	35	1			2,5	35	1		2,5	35	1		2,5	32	1	
	MATEMATIKA	140	4			7	140	4		7	105	3		5	96	3	
	FIZIKA	70	2			4	70	2		4	70	2		4	64	2	
	KEMIJA	70	2			4											
	BIOLOGIJA	35	1			2,5											
UKUPNO SATI/BODOVA A.		735	21			41,5	595	17		33	490	14		27	512	16	
UDIO OPĆEOBRAZOVNIH PREDMETA/BODOVA U UKUPNOM FONDU %		65,63%				69,17%				55,00%				43,75%			

B. POSEBNI STRUKOVNI DIO

B1. OBEZNI STRUKOVNI MODULI	NASTAVNI PREDMETI	Broj sati (godinje i tjedno - teorija, vježbe i praktična nastava) i broj bodova															
		1. razred				2. razred				3. razred				4. razred			
		godinje	tjedno			godinje	tjedno			godinje	tjedno			godinje	tjedno		
			T	V	PN		T	V	PN		T	V	PN		T	V	PN
OSNOVE INFORMACIJSKE KOMUNIKACIJSKE TEHNOLOGIJE	TEHNIČKO I POSLOVNO KOMUNICIRANJE													61	1	1	
	UPOTREBA I INFORMATIČKI I INŽINJERSTVO U UREDSKOM POSLOVANJU	70		2		3,5											
	TEHNIČKO DOKUMENTIRANJE	70		2		3,5											
	UVOD U BAZE PODATAKA					35		1		1,5							
OSNOVE RAČUNALSTVA	OSNOVE RAČUNALA					70	2			4							
	GRABA RAČUNALA									105	2	1		5			
	OPERACIJSKI SUSTAVI									70	1	1		3,5			
	PRAKTIČNE OSNOVE RAČUNALSTVA					70		2		4							
	ALGORITMI I PROGRAMIRANJE	105	1	2		4,5	105	1	2	5							
ELEKTRONIKA	OSNOVE ELEKTROTEHNIKE	140	3	1		7											
	UVOD U ELEKTRONIKU					70	1	1		4							
	DIGITALNA LOGIKA					105	2	1		5							
RAČUNALNE MREŽE I SIGURNOST	UVOD U RAČUNALNE MREŽE					70	1	1		3,5							
	RAČUNALNE MREŽE									70	1	1		3,5			
	KONFIGURIRANJE RAČUNALNIH MREŽA I SERVISA													96	1	2	
	SIGURNOST INFORMACIJSKIH SUSTAVA													64	1	1	
MIKROUPRAVLJAJČI	MIKROUPRAVLJAJČI									70	1	1		4			
	UGRADBENI RAČUNALNI SUSTAVI													64	1	1	
PROGRAMIRANJE	DIZAJN BAZE PODATAKA									70	1	1		4			
	SKRIPTNI JEZICI I WEB PROGRAMIRANJE									70		2		5	64		2
UKUPNO SATI/BODOVA B1.		385	4	7		18,5	525	7	8	27	455	6	7	25	352	4	7
UDIO OBEZNIH STRUKOVNIH PREDMETA/BODOVA U UKUPNOM FONDU %		34,38%				30,63%				46,68%				45,00%			

B2. IZBORNI STRU KOVNI MODULI *	NASTAVNI PREDMETI	Broj sati (godišnje i tjedno - teorijske i praktične nastave) i broj bodova																			
		1. razred					2. razred					3. razred					4. razred				
		godišnje	tjedno			bodovi	godišnje	tjedno			bodovi	godišnje	tjedno			bodovi	godišnje	tjedno			bodovi
T	V	PN	T	V	PN		T	V	PN	T		V	PN								
PROGRAMERSKI IZBORNI MODUL 1	PRIMJENJENA MATEMATIKA											35		1		2	64	1	1		3
	NAPREDNO I OBJEKTNO PROGRAMIRANJE											70	1	1		4	64	1	1		3
	MULTIMEDIJA											70	1	1		2	32		1		2
PROGRAMERSKI IZBORNI MODUL 2	PRIMJENJENA MATEMATIKA											35		1		2	64	1	1		3
	NAPREDNO I OBJEKTNO PROGRAMIRANJE											70	1	1		4	64	1	1		3
	PROGRAMIRANJE MOBILNIH UREĐAJA											70	1	1		2	32		1		2
PROGRAMERSKI IZBORNI MODUL 3	PRIMJENJENA MATEMATIKA											35		1		2	64	1	1		3
	NAPREDNO I OBJEKTNO PROGRAMIRANJE											70	1	1		4	64	1	1		3
	WEB DIZAJN											70	1	1		2	32		1		2
SISTEMSKI IZBORNI MODUL 1	DIJAGNOSTIKA I ODRŽAVANJE INFORMACIJSKIH SUSTAVA											905	1	2		6	64	1	1		4
	POSUŽITELJSKI OPERACIJSKI SUSTAVI																64	1	1		2
	MULTIMEDIJA											70	1	1		2	32		1		2
SISTEMSKI IZBORNI MODUL 2	DIJAGNOSTIKA I ODRŽAVANJE INFORMACIJSKIH SUSTAVA											905	1	2		6	64	1	1		4
	POSUŽITELJSKI OPERACIJSKI SUSTAVI																64	1	1		2
	PROGRAMIRANJE MOBILNIH UREĐAJA											70	1	1		2	32		1		2
SISTEMSKI IZBORNI MODUL 3	DIJAGNOSTIKA I ODRŽAVANJE INFORMACIJSKIH SUSTAVA											905	1	2		6	64	1	1		4
	POSUŽITELJSKI OPERACIJSKI SUSTAVI																64	1	1		2
	WEB DIZAJN											70	1	1		2	32		1		2
UKUPNO SATI/BODOVA B2. (kod odabira programerskih izbornih modula)												175	2	3		8	160	2	3		8
UKUPNO SATI/BODOVA B2. (kod odabira sistemskih izbornih modula)												175	2	3		8	160	2	3		8
UDIO IZBORNIH STRUKOVNIH PREDMETA/BODOVA U UKUPNOM FONDU %												10,63%			13,33%		10,63%			13,33%	
UKUPNO SATI/BODOVA B1. + B2. (kod odabira programerskih izbornih modula)		385	4	7		16,5	525	7	8		27	630	8	10		33	512	8	10		28
UKUPNO SATI/BODOVA B1. + B2. (kod odabira sistemskih izbornih modula)		385	6	5		16,5	525	7	8		27	630	8	10		33	512	8	10		28
UDIO STRUKOVNIH PREDMETA/BODOVA U UKUPNOM FONDU %		34,38%				30,63%	46,98%				45,00%	56,25%			55,00%	50,00%				43,33%	
C. ZAVRŠNI RAD																					
UKUPNO BODOVA C.																					4
SVEUKUPNO SATI/BODOVA A + B + C (kod odabira programerskih izbornih modula)		1120	25	7		60	1120	24	8		60	1120	22	10		80	1024	22	10		60
SVEUKUPNO SATI/BODOVA A + B + C (kod odabira sistemskih izbornih modula)		1120	27	5		60	1120	24	8		60	1120	22	10		80	1024	22	10		60

*Napomena: U trećem razredu polaznik bira jedan od šest ponuđenih izbornih strukovnih modula s pripadajuća tri nastavna predmeta (programerski izborni moduli) ili dva nastavna predmeta (sistemski izborni moduli). U četvrtom razredu polaznik bira jedan od šest ponuđenih izbornih strukovnih modula s pripadajuća tri nastavna predmeta.

Naziv nastavnoga predmeta	Razred, sati, bodovi												UKUPNO CSVET bodova
	1. razred			2. razred			3. razred			4. razred			
	broj sati tjedno	broj sati godišnj e	CSVE T	broj sati tjedno	broj sati godišnje	CSVE T	broj sati tjedno	broj sati godišnje	CSVE T	broj sati tjedno	broj sati godišnje	CSVE T	
Hrvatski jezik	4	140	8	4	140	8	4	140	8	4	128	8	32
Strani jezik I	2	70	4	2	70	4	2	70	4	2	64	4	16
Matematika	4	140	8	4	140	8	3	105	6	3	96	6	28
Povijest	1	35	2	1	35	2	1	35	2		0		6
Geografija										2	64	3	3
Politika i gospodarstvo										1	32	2	2
Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	2	2	70	2	2	70	2	2	64	2	8
Vjeronauk/Etika	1	35	1	1	35	1	1	35	1	1	32	1	4
UKUPNO	14	490	25	14	490	25	13	455	23	15	480	26	99

NN 54/2025, (703), odluka, 24.3.2025.

https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2025_03_54_703.html

<https://narodne-novine.nn.hr/eli/sluzbeni/2025/54/703/pdf>

NASTAVNI PLAN TEHNIČAR ZA MEHATRONIKU

A. OPĆEOBRAZOVNI DIO

MODUL	NASTAVNI PREDMETI	Broj sati (godišnje i tjedno - teorija, vježbe i praktična nastava) i broj bodova																																							
		1. razred					2. razred					3. razred					4. razred																								
		godišnje	tjedno				bodovi	godišnje	tjedno				bodovi	godišnje	tjedno				bodovi	godišnje	tjedno				bodovi																
T	V	PN	T	V	PN	T		V	PN	T	V	PN																													
OPĆEOBRAZOVNI MODUL	HRVATSKI JEZIK	105	3			6	105	3			6	105	3			6	96	3			6																				
	STRANI JEZIK	70	2			4	70	2			4	70	2			4	64	2			4																				
	POVIJEST	70	2			4,5	70	2			4,5																														
	VJERONAUK/ETIKA	35	1			2,5	35	1			2,5	35	1			2,5	32	1			2,5																				
	GEOGRAFIJA	70	2			4,5	35	1			2,5																														
	TJELESNA I ZDRAVSTVENA KULTURA	70	2			2	70	2			2	70	2			2	64	2			2																				
	MATEMATIKA	105	3			6	105	3			6	105	3			5,5	96	3			5,5																				
	FIZIKA	70	2			4	70	2			4																														
	POLITIKA I GOSPODARSTVO																64	2			4																				
	RAČUNALSTVO	70	1	1		3,5	70	1	1		3,5	70	1	1		4																									
UKUPNO SATI / BODOVA A.		665	18	1		37	630	17	1		35	455	12	1		24	416	13			24																				
UDIO OPĆEOBRAZOVNIH PREDMETA / BODOVA U UKUPNOM FONDU %		59,38%					61,67%					56,25%					58,33%					37,50%					40,00%					40,39%					40,00%				

B. POSEBNI STRUKOVNI DIO

B1. OBVEZNI STRU KOVNI MODULI	NASTAVNI PREDMETI	Broj sati (godišnje i tjedno - teorija, vježbe i praktična nastava) i broj bodova																																							
		1. razred					2. razred					3. razred					4. razred																								
		godišnje	tjedno			bodovi	godišnje	tjedno			bodovi	godišnje	tjedno			bodovi	godišnje	tjedno			bodovi																				
T	V		PN	T	V			PN	T	V			PN	T	V			PN																							
STROJARSTVO	TEHNIČKO CRTANJE I DOKUMENTACIJA	105	1	2		6	35		1		1,5																														
	ELEMENTI STROJEVA						70	2			3,5																														
	MEHATRONIČKE KONSTRUKCIJE											70	1	1		4,5																									
	TEHNIČKI MATERIJALI	70	2			3,5																																			
	RADIONIČKE VJEŽBE (S)	70				2	3																																		
	TEHNIČKA MEHANIKA	70	1	1		3,5	70	1	1		4																														
ELEKTROTEHNIKA	OSNOVE ELEKTROTEHNIKE	140	2	2		7																																			
	ELEKTRIČNE INSTALACIJE						70	1	1		4																														
	RADIONIČKE VJEŽBE (E)						70			2	3																														
	ELEKTRIČNI STROJEVI I UREĐAJI						70	1	1		4																														
ELEKTRONIKA	ELEKTRONIČKI SKLOPOVI						105	1	2		5																														
	RADIONIČKE VJEŽBE (E)											70			2	3																									
	DIGITALNA ELEKTRONIKA											70	1	1		5																									
	MIKROUPRAVLJAČI											70	1	1		5																									
PNEUMATIKA I HIDRAULIKA	PNEUMATIKA											105	1	2		5																									
	HIDRAULIKA																70	1	1	3,5																					
AUTOMATIZACIJA	UPRAVLJANJE I REGULACIJA											105	1	2		5																									
	SENZORIKA											70	1	1		4,5																									
	VOĐENJE PROCESA RAČUNALOM																96	1	2	5																					
	ROBOTIKA																64	1	1	3,5																					
	RADIONIČKE VJEŽBE (A)																96			3	4,5																				
OSIGURANJE KVALITETE PROIZVODA I PROCESA	KONTROLA I MJERENJE																64	1	1	3,5																					
UKUPNO SATI / BODOVA B1.		455	6	5	2	23	490	6	6	2	25	560	6	8	2	32	390	4	5	3	20																				
UDIO OBVEZNIH STRUKOVNIH PREDMETA / BODOVA U UKUPNOM FONDU %		40,63%					38,33%					43,75%					41,67%					51,61%					53,33%					37,86%					33,33%				

B2. IZBORNI STRU KOVNI MODULI	NASTAVNI PREDMETI	Broj sati (godišnje i jedno - teorija, vježbe i praktiče na nastavi) i broj bodova																																							
		1. razred					2. razred					3. razred					4. razred																								
		godišnje	jedno			bodov	godišnje	jedno			bodov	godišnje	jedno			bodov	godišnje	jedno			bodov																				
T	V		PN	T	V			PN	T	V			PN	T	V			PN																							
AUTOMATIZACIJA PROCESNIH POSTROJENJA	PLC-OVI I MIKROUPRAVLJAČI											70	1	1		4																									
	SLOŽENE MEHATRONIČKE KONSTRUKCIJE																96	1	2		5																				
	MIKRO I NANO MEHATRONIKA																32	1			2																				
	AUTOMATIZACIJA PROCESNIH POSTROJENJA																96	1	2		5																				
AUTOMATIZACIJA ENERGETSKIH POSTROJENJA	TERMODINAMIKA											70	2			4																									
	MEHANIKA FLUIDA																32	1			2																				
	AUTOMATIZACIJA PROCESNIH POSTROJENJA																96	1	2		5																				
	OBNOVLJIVI IZVORI ENERGJE																96	1	2		5																				
NUMERIČKI UPRAVLJANI STROJEVI I UREĐAJI	PLC-OVI I MIKROUPRAVLJAČI											70	1	1		4																									
	SLOŽENE MEHATRONIČKE KONSTRUKCIJE																96	1	2		5																				
	MIKRO I NANO MEHATRONIKA																32	1			2																				
	NUMERIČKI UPRAVLJANI STROJEVI																96	1	2		5																				
UKUPNO SATI / BODOVA B2. *kod odabira modula 1. ili 3.												70	1	1		4	224	3	4		12																				
UKUPNO SATI / BODOVA B2. * kod odabira modula 2.												70	2			4	224	3	4		12																				
UDIO IZBORNIH STRUKOVNIH PREDMETA / BODOVA U UKUPNOM FONDU % *kod odabira modula 1. ili 3.		0,00%					0,00%					0,00%					0,00%					6,45%					6,67%					21,75%					20,00%				
UDIO IZBORNIH STRUKOVNIH PREDMETA / BODOVA U UKUPNOM FONDU % * kod odabira modula 2.		0,00%					0,00%					0,00%					0,00%					6,45%					6,67%					21,75%					20,00%				
UKUPNO SATI / BODOVA B1. + B2. *kod odabira modula 1. ili 3.		455	6	5	2	23	490	6	6	2	25	630	7	9	2	36	614	7	9	3	32																				
UKUPNO SATI / BODOVA B1. + B2. *kod odabira modula 2.		455	6	5	2	23	490	6	6	2	25	630	8	8	2	36	614	7	9	3	32																				
UDIO STRUKOVNIH PREDMETA / BODOVA U UKUPNOM FONDU % *kod odabira modula 1. ili 3.		40,63%					38,33%					43,75%					41,67%					58,06%					60,00%					59,61%					53,33%				
UDIO STRUKOVNIH PREDMETA / BODOVA U UKUPNOM FONDU % * kod odabira modula 2.		40,63%					38,33%					43,75%					41,67%					58,06%					60,00%					59,61%					53,33%				
D. ZAVRŠNI RAD																																									
UKUPNO BODOVA D.																					4																				
SVEUKUPNO SATI /BODOVI A + B+ C *kod odabira modula 1. ili 3.		1120	24	6	2	60	1120	23	7	2	60	1085	19	10	2	60	1030	20	9	3	60																				
SVEUKUPNO SATI /BODOVI A + B+ C *kod odabira modula 2.		1120	24	6	2	60	1120	23	7	2	60	1085	20	9	2	60	1030	20	9	3	60																				

*Napomena: U trećem razredu polaznik bira jedan od triju ponuđenih izbornih strukovnih modula s jednim pripadajućim nastavnim predmetom. U četvrtom razredu polaznik bira jedan od triju ponuđenih izbornih strukovnih modula s tri pripadajuća nastavna predmeta.

Elektroinstalater/elektroinstalaterka (042134)



Naziv nastavnoga predmeta	Razred, sati, bodovi									
	1. razred			2. razred			3. razred			UKUPNO CSVET bodova
	broj sati tjedno	broj sati godišnje	CSVET	broj sati tjedno	broj sati godišnje	CSVET	broj sati tjedno	broj sati godišnje	CSVET	
Hrvatski jezik	3	105	6	3	105	6	3	96	6	18
Strani jezik I	2	70	4	2	70	4	2	64	4	12
Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	2	2	70	2	2	64	2	6
Povijest	2	70	3							3
Vjeronauk/Etika	1	35	1	1	35	1	1	32	1	3
UKUPNO	10	350	16	8	280	13	8	256	13	42

NN 48/2025, (627), odluka, 17.3.2025.

https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2025_03_48_627.html

<https://narodne-novine.nn.hr/eli/sluzbeni/2025/48/627/pdf>

Obrazovni sektor **ELEKTROTEHNIKA I RAČUNALSTVO**

Šifra **042153**

Zanimanje **ELEKTROINSTALATER**

	Nastavni predmet	ELEKTROINSTALATER		
		1. R.	2. R.	3. R.
1.	Hrvatski jezik	3	3	3
2.	Strani jezik	2	2	2
3.	Povijest	2	-	-
4.	Vjeronauk/Etika	1	1	1
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	1	1	1
6.	Politika i gospodarstvo	-	2	-
7.	Osnove računalstva	1+1	-	-
8.	Tehničko crtanje i dokumentiranje	1+0,5	-	-
9.	Matematika u struci	2	-	-
10.	Elektrotehnika	3+1	2+1	-
11.	Električne instalacije	0	2+0,5	3+0,5
12.	Elektronika i upravljanje	-	-	2+1
13.	Električni strojevi i uređaji	-	2+1	-
14.	Električne mreže i postrojenja	-	-	2
15.	Izborni dio	1	2	3+1
16.	Praktična nastava (u školi)	272	182	64
17.	Praktična nastava (u radnom procesu)	540	630	640

Monter strojarskih instalacija / monterka strojarskih instalacija (015203)



Naziv nastavnoga predmeta	Razred, sati, bodovi									
	1. razred			2. razred			3. razred			UKUPNO CSVET bodova
	broj sati tjedno	broj sati godišnje	CSVET	broj sati tjedno	broj sati godišnje	CSVET	broj sati tjedno	broj sati godišnje	CSVET	
Hrvatski jezik	3	105	6	3	105	6	3	96	6	18
Strani jezik I	2	70	4	2	70	4	2	64	4	12
Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	2	2	70	2	2	64	2	6
Povijest	2	70	3							3
Vjeronauk/Etika	1	35	1	1	35	1	1	32	1	3
UKUPNO	10	350	16	8	280	13	8	256	13	42

NN 49/2025, (636), odluka, 18.3.2025.

https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2025_03_49_636.html

<https://narodne-novine.nn.hr/eli/sluzbeni/2025/49/636/pdf>

Obrazovni sektor

STROJARSTVO I BRODOGRADNJA

Šifra
Zanimanje

**013653
INSTALATER GRIJANJA I KLIMATIZACIJE
JMO**

	Nastavni predmet	INSTALATER GRIJANJA I KLIMATIZACIJE		
		1. R	2. R.	3. R.
1.	Hrvatski jezik	3	3	3
2.	Strani jezik	2	2	2
3.	Povijest	2	-	-
4.	Vjeronauk/Etika	1	1	1
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	1	1	1
6.	Politika i gospodarstvo	-	2	-
7.	Osnove računalstva	1,5	-	-
8.	Matematika u struci	2	1	1
9.	Tehničko crtanje	1,5	-	-
10.	Osnove tehničkih materijala	1	-	-
11.	Osnove tehničke mehanike	-	2	-
12.	Elementi strojeva i protoka	-	2	-
13.	Osnove automatizacije	-	-	2
14.	Nove tehnologije	-	-	2
15.	Izborna nastava	1	2	2
16.	Tehnologija obrade i montaže	2	-	-
17.	Tehnologija strojarskih instalacija	-	3	-

18.	Tehnologija grijanja i klimatizacije	-	-	4
19.	Praktična nastava (u školi)	270	165	32
20.	Praktična nastava (u radnom procesu)	560	630	640

Automehatroničar/automehatroničarka (014234)

+

Naziv nastavnoga predmeta	Razred, sati, bodovi									
	1. razred			2. razred			3. razred			UKUPNO CSVET bodova
	broj sati tjedno	broj sati godišnje	CSVET	broj sati tjedno	broj sati godišnje	CSVET	broj sati tjedno	broj sati godišnje	CSVET	
Hrvatski jezik	3	105	6	3	105	6	3	96	6	18
Strani jezik I	2	70	4	2	70	4	2	64	4	12
Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	2	2	70	2	2	64	2	6
Povijest	2	70	3							3
Vjeronauk/Etika	1	35	1	1	35	1	1	32	1	3
UKUPNO	10	350	16	8	280	13	8	256	13	42

NN 48/2025, (630), odluka, 17.3.2025.

https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2025_03_48_630.html

<https://narodne-novine.nn.hr/eli/sluzbeni/2025/48/630/pdf>

Obrazovni sektor

STROJARSTVO I BRODOGRADNJA

Šifra 014253

Zanimanje **AUTOMEHANIČAR
JMO**

	Nastavni predmet	AUTOMEHANIČAR		
1.	Hrvatski jezik	3	3	3
2.	Strani jezik	2	2	2
3.	Povijest	2	-	-
4.	Vjeronauk/Etika	1	1	1
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	1	1	1
6.	Politika i gospodarstvo	-	2	-
7.	Osnove računalstva	1,5	-	-
8.	Matematika u struci	2	1	1
9.	Tehničko crtanje	1,5	-	-
10.	Osnove tehničkih materijala	1	-	-
11.	Osnove tehničke mehanike	-	2	-
12.	Elementi strojeva	-	2	-
13.	Osnove automatizacije	-	-	2
14.	Osnovi elektrotehnike i elektronike	-	-	1
15.	Tehnike motornih vozila	-	2	2+1
16.	Tehnologija obrade i montaže	2	-	-
17.	Tehnologija održavanja vozila	-	1	2

18.	Izborna nastava	1	2	2
19.	Praktična nastava (u školi)	270	165	64
20.	Praktična nastava (u radnom procesu)	560	630	640

Šifra 013553

**Zanimanje STROJOBRAVAR
JMO**

	Nastavni predmet	STROJOBRAVAR		
1.	Hrvatski jezik	3	3	3
2.	Strani jezik	2	2	2
3.	Povijest	2	-	-
4.	Vjeronauk/Etika	1	1	1
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	1	1	1
6.	Politika i gospodarstvo	-	2	-
7.	Osnove računalstva	1,5	-	-
8.	Matematika u struci	2	1	1
9.	Tehničko crtanje	1,5	-	-
10.	Osnove tehničkih materijala	1	-	-
11.	Osnove tehničke mehanike	-	2	-
12.	Elementi strojeva i konstruiranje	-	2	-
13.	Osnove automatizacije	-	-	2
14.	Nove tehnologije	-	-	2
15.	Tehnologija obrade i montaže	2	-	-
16.	Tehnologija obrade i održavanja	-	3	-
17.	Tehnologija strojobravarije	-	-	4
18.	Izborna nastava	1	2	2
19.	Praktična nastava (u školi)	270	165	32
20.	Praktična nastava (u radnom procesu)	560	630	640

Operater za strojne obrade / operaterka za strojne obrade (011806)

Naziv nastavnoga predmeta	Razred, sati, bodovi									
	1. razred			2. razred			3. razred			UKUPNO CSVET bodova
	broj sati tjedno	broj sati godišnje	CSVET	broj sati tjedno	broj sati godišnje	CSVET	broj sati tjedno	broj sati godišnje	CSVET	
Hrvatski jezik	3	105	6	3	105	6	3	96	6	18
Strani jezik I	2	70	4	2	70	4	2	64	4	12
Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	2	2	70	2	2	64	2	6
Povijest	2	70	3							3
Vjeronauk/Etika	1	35	1	1	35	1	1	32	1	3
UKUPNO	10	350	16	8	280	13	8	256	13	42

NN 51/2025, (664), odluka, 20.3.2025.

https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2025_03_51_664.html

<https://narodne-novine.nn.hr/eli/sluzbeni/2025/51/664/pdf>

Obrazovni sektor

STROJARSTVO I BRODOGRADNJA

Šifra

Zanimanje CNC OPERATER/OPERATERKA

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati		
		1. r	2. r	3. r
A – OPĆE OBRAZOVNI DIO				
1.	Hrvatski jezik	3	3	3
2.	Strani jezik	2	2	2
3.	Povijest	2	-	-
4.	Etika /Vjeronauk	1	1	1
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2
6.	Politika i gospodarstvo	-	2	-
7.	Matematika	2	2	2
	UKUPNO A	12	12	10
B – STRUKOVNI DIO				
8.	Osnove računalstva	1	-	-
9.	Tehničko crtanje	1	-	-
10.	Tehnička mehanika	-	1	-
11.	Tehnički materijali	1	-	-
12.	Elementi strojeva	-	2	-
13.	Osnove automatizacije	-	-	1
14.	Tehnologija obrade materijala	1	-	-
15.	CNC strojevi	-	1	2
16.	Posluživanje CNC strojeva	-	-	2
17.	CAD-CAM tehnologije	-	1	2
18.	Tehnologija održavanja alatnih strojeva	1	-	-
	UKUPNO B	5	5	7
C - IZBORNI DIO				
19.	Tehničko crtanje	1	1	1
20.	Tehnička mehanika			
21.	CNC strojevi			
22.	CAD-CAM tehnologije			
23.	Posluživanje CNC strojeva			
	UKUPNO C	1	1	1
D – PRAKTIČNA NASTAVA				
24.	Praktična nastava	14	14	14
	UKUPNO D	14	14	14
	UKUPNO A+B+C+D	32	32	32

Naziv nastavnoga predmeta	Razred, sati, bodovi												UKUPNO CSVET bodova
	1. razred			2. razred			3. razred			4. razred			
	broj sati tjedno	broj sati godišnje	CSVE T	broj sati tjedno	broj sati godišnje	CSVE T	broj sati tjedno	broj sati godišnje	CSVE T	broj sati tjedno	broj sati godišnje	CSVE T	
Hrvatski jezik	4	140	8	4	140	8	4	140	8	4	128	8	32
Strani jezik I	2	70	4	2	70	4	2	70	4	2	64	4	16
Matematika	4	140	8	4	140	8	3	105	6	3	96	6	28
Povijest	1	35	2	1	35	2	1	35	2		0		6
Geografija										2	64	3	3
Politika i gospodarstvo										1	32	2	2
Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	2	2	70	2	2	70	2	2	64	2	8
Vjeronauk/Etika	1	35	1	1	35	1	1	35	1	1	32	1	4
UKUPNO	14	490	25	14	490	25	13	455	23	15	480	26	99

NN 20/2025, (179), odluka, 6.2.2025.

https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2025_02_20_179.html

<https://narodne-novine.nn.hr/eli/sluzbeni/2025/20/179/pdf>

NASTAVNI PLAN TEHNIČAR CESTOVNOG PROMETA																																	
A. OPĆEOBRAZOVNI DIO																																	
MODUL	NASTAVNI PREDMETI	Broj sati (godišnje i tjedno - teorija, vježbe i praktična nastava) i broj bodova																															
		1. razred					2. razred					3. razred					4. razred																
		godišnje	tjedno			bodovi	godišnje	tjedno			bodovi	godišnje	tjedno			bodovi	godišnje	tjedno			bodovi												
T	V	PN	T	V	PN		T	V	PN	T		V	PN	T	V		PN																
OPĆEOBRAZOVNI MODUL	HRVATSKI JEZIK	140	4			6	140	4			6	105	3			6	96	3			6												
	STRANI JEZIK	70	2			4	70	2			4	70	2			4	64	2			4												
	POVIJEST	70	2			4,5	70	2			4,5																						
	VJERONAUČNOST	35	1			2,5	35	1			2,5	35	1			2,5	32	1			2,5												
	GEOGRAFIJA	70	2			4,5	35	1			2,5																						
	IZK	70	2			2	70	2			2	70	2			2	64	2			2												
	MATEMATIKA	140	4			5,5	140	4			5,5	105	3			5	96	3			5												
	FIZIKA	70	2			4																											
	KEMIJA	70	2			3,5																											
	POLITIKA I GOSPODARSTVO																	64	2			4											
UKUPNO SATI / BODOVA A.		735	21			36,5	560	16			27	385	11			19,5	416	13			23,5												
UDIO OPĆEOBRAZOVNIH PREDMETA / BODOVA U UKUPNOM FONDU %		68%				61%				52%				45%				37%				33%				41%				39%			
B. POSEBNI STRUKOVNI DIO																																	
B1. OBVEZNI STRUKOVNI MODULI	NASTAVNI PREDMETI	Broj sati (godišnje i tjedno - teorija, vježbe i praktična nastava) i broj bodova																															
		1. razred					2. razred					3. razred					4. razred																
		godišnje	tjedno			bodovi	godišnje	tjedno			bodovi	godišnje	tjedno			bodovi	godišnje	tjedno			bodovi												
T	V	PN	T	V	PN		T	V	PN	T		V	PN	T	V		PN																
PRIJEVOZ PUTNIKA I TERETA	OSNOVE PRIJEVOZA I PRIJENOSA	70	2			4,5																											
	PRIJEVOZ TERETA						70	2			4	70	2			4,5	64	2			4												
	POSLOVANJE TVRTKE U CESTOVNOM PROMETU											70	2			4,5	64	1	1		4,5												
	INTELEKTUALNI TRANSPORTNI SUSTAVI											70	2			4,5																	
	PRIJEVOZ PUTNIKA																96	2	1		5												
EKONOMIKA PROMETA																64	2			3,5													
SIGURNOST CESTOVNOG PROMETA	PROPISI U CESTOVNOM PROMETU											70	2			4,5																	
	PROMETNA TEHNIKA											175	3	2		9	160	3	2		6,5												
	EKOLOGIJA U PROMETU	35	1			2,5	35	1			2,5																						
PRVA POMOĆ U CESTOVNOM PROMETU						35	1			2,5																							
CESTOVNA INFRASTRUKTURA	CESTE I CESTOVNI OBJEKTI						140	2	2		8																						
	PROMETNA GEOGRAFIJA						35	1			2,5																						
	GRAFIČKE KOMUNIKACIJE U PROMETU	70	1	1		5																											
CESTOVNA VOZILA	CESTOVNA VOZILA	35	1			2,5	35	1			2,5	70	2			4,5																	
	RAČUNALSTVO	70	1	1		5																											
PRAKTIČNA NASTAVA	UČENJE TEMELJENO NA RADU						105			3	7	70			2	5	96			3	5												
UKUPNO SATI / BODOVA B1.		280	6	2		19,5	455	8	2	3	29	595	13	2	2	36,5	544	10	4	3	28,5												
UDIO OBVEZNIH STRUKOVNIH PREDMETA / BODOVA U UKUPNOM FONDU %		26%				33%				42%				48%				57%				61%				53%				48%			
B2. IZBORNI STRUKOVNI MODULI	NASTAVNI PREDMETI *	Broj sati (godišnje i tjedno - teorija, vježbe i praktična nastava) i broj bodova																															
		1. razred					2. razred					3. razred					4. razred																
		godišnje	tjedno			bodovi	godišnje	tjedno			bodovi	godišnje	tjedno			bodovi	godišnje	tjedno			bodovi												
T	V	PN	T	V	PN		T	V	PN	T		V	PN	T	V		PN																
IZBORNI STRUKOVNI MODUL	STRANI JEZIK U STRUCI	70	2			4	70	2			4	70	2			4	64	2			4												
	PSIHOLOGIJA RADA	70	2			4																											
	KOMUNIKOLOGIJA						70	2			4																						
	STATISTIKA											70	2			4																	
	FIZIKA						70	2			4	70	2			4	64	2			4												
PODUZETNIŠTVO																64	2			4													
UKUPNO SATI / BODOVA B2.		70	2			4	70	2			4	70	2			4	64	2			4												
UDIO IZBORNIH STRUKOVNIH PREDMETA / BODOVA U UKUPNOM FONDU %		6%				7%				6%				7%				7%				6%				7%							
UKUPNO SATI / BODOVI B1. + B2.		350	8	2		23,5	525	10	2	3	33	665	15	2	2	40,5	608	12	4	3	32,5												
UDIO STRUKOVNIH PREDMETA / BODOVA U UKUPNOM FONDU %		32%				39%				48%				55%				63%				68%				59%				54%			
C. ZAVRŠNI RAD																																	
UKUPNO BODOVA C.																					4												
SVEUKUPNO SATI / BODOVI A + B + C		1085	29	2		60	1085	26	2	3	60	1050	26	2	2	60	1024	25	4	3	60												

* Napomena: U prvom razredu polaznik bira jedan od dva ponuđena izborna nastavna predmeta. U drugom razredu polaznik bira jedan od tri ponuđena izborna nastavna predmeta. U trećem razredu polaznik bira jedan od tri ponuđena izborna nastavna predmeta. U četvrtom razredu polaznik bira jedan od tri ponuđena izborna nastavna predmeta.

Vozač motornog vozila / Vozačica motornog vozila
(141104)



Naziv nastavnoga predmeta	Razred, sati, bodovi									
	1. razred			2. razred			3. razred			UKUPNO CSVET bodova
	broj sati tjedno	broj sati godišnje	CSVET	broj sati tjedno	broj sati godišnje	CSVET	broj sati tjedno	broj sati godišnje	CSVET	
Hrvatski jezik	3	105	6	3	105	6	3	96	6	18
Strani jezik I	2	70	4	2	70	4	2	64	4	12
Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	2	2	70	2	2	64	2	6
Povijest	2	70	3							3
Vjeronauk/Etika	1	35	1	1	35	1	1	32	1	3
UKUPNO	10	350	16	8	280	13	8	256	13	42

NN 13/2025, (121), odluka, 27.1.2025.

https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2025_01_13_121.html
<https://narodne-novine.nn.hr/eli/sluzbeni/2025/13/121/pdf>

Obrazovni sektor **PROMET I LOGISTIKA**

Šifra **141103**

Zanimanje **VOZAČ MOTORNOG VOZILA**

	Nastavni predmet	SATI TJEDNO		
		1. R	2. R.	3. R.
1.	Hrvatski jezik	3	3	3
2.	Strani jezik	2	2	2
3.	Povijest	2	-	-
4.	Politika i gospodarstvo	-	-	2
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2
6.	Vjeronauk/Etika	1	1	1
7.	Matematika	2	2	2
8.	Fizika	2	-	-
9.	Goriva i maziva	2	-	-
10.	Geografija	2	2	-
11.	Osnove prijevoza i prijenosa	2	-	-
12.	Cestovna vozila	3	2	2
13.	Računalstvo	2	-	-
14.	Prva pomoć u cestovnom prometu	-	1	-
15.	Prometna kultura	-	2	-
16.	Propisi u cestovnom prometu	-	2	-

17.	Prijevoz tereta	-	-	3
18.	Prijevoz putnika	-	-	2
19.	Prometna tehnika	-	-	2
20.	Upravljanje motornim vozilom	-	-	1,5
21.	Praktična nastava	2	7	7
22.	Izborna nastava: Drugi strani jezik	-	-	-
23.	Izborna nastava: Prometna infrastruktura	2	2	2
24.	Izborna nastava: Tehnologija prijevoza	-	-	-

Područje rada

UGOSTITELJSTVO

OBRADA DRVA

OSTALE USLUGE

I TURIZAM

Pomoćni kuhar / Pomoćna kuharica (078194)

NN 147/2024, (2425), odluka, 17.12.2024.

https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2024_12_147_2425.html

<https://narodne-novine.nn.hr/eli/sluzbeni/2024/147/2425/pdf>

Pomoćni stolar / Pomoćna stolarica (128194)

NN 142/2024, (2329), odluka, 10.12.2024.

https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2024_12_142_2329.html

<https://narodne-novine.nn.hr/eli/sluzbeni/2024/142/2329/pdf>

Pomoćni radnik za uređenje interijera / Pomoćna radnica za uređenje interijera (138101)

NN 143/2024, (2352), odluka, 11.12.2024.

https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2024_12_143_2352.html

<https://narodne-novine.nn.hr/eli/sluzbeni/2024/143/2352/pdf>

Šifra
Zanimanje

078193
POMOĆNI KUHAR
I SLASTIČAR

128193
POMOĆNI STOLAR

268193
POMOĆNI
SOBOSLIKAR
I LIČILAC

	Nastavni predmet	POMOĆNI KUHAR I SLASTIČAR			POMOĆNI STOLAR			POMOĆNI SOBOSLIKAR I LIČILAC		
		1. R	2. R.	3. R.	1. R	2. R.	3. R.	1. R	2. R.	3. R.
1.	Hrvatski jezik	3	3	3	3	3	3	3	3	3
2.	Etika i kultura	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3.	Politika i gospodarstvo	-	1	1	-	1	1	-	1	1
4.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2	2	2	2	2	2	2
5.	Matematika	3	3	2	3	3	2	3	3	2
6.	Tehnologija zanimanja	3	3	3	3	3	3	3	3	3
7.	Sat razrednika	1	1	1	1	1	1	1	1	1
8.	Vjeronauk/Etika	1	1	1	1	1	1	1	1	1
9.	Stručna praksa	14	14	21	14	14	21	14	14	21
10.	Produljeni stručni postupak	18	18	18	18	18	18	18	18	18

PRAKTIČNA NASTAVA

Praktična nastava i stručna praksa učenika Tehničke škole Daruvar obavlja se u prostorima školske radionice, praktikumima škole, kod licenciranih obrtnika i u trgovačkim društvima na području Daruvara, Pakraca, Lipika, Grubišnog Polja, Garešnice, Virovitice, Bjelovara i Kutine, Siraču, Popovači, Kutjevu.

Praktičnu nastavu i stručnu praksu koja se ostvaruje izvan škole organiziraju i njezino realiziranje prate nastavnici praktične nastave, stručni učitelji i voditelj praktične nastave.

Praktična nastava i stručna praksa organizira se sukladno nastavnim planovima i programima za pojedinu struku ili zanimanje u slijedećim varijantama:

- jedan dan u tjednu (promet, promet i logistika),
- dva dana u tjednu (JMO - sva zanimanja, CNC operateri),
- dva ili tri dana u tjednu (TES - zanimanja).

Učenici prije nego se upute na praktičnu nastavu i stručnu praksu izvan škole moraju položiti test iz zaštite na radu kako bi bili osposobljeni za rad na siguran način.

Učenik s poslodavcem mora potpisati Ugovor o naukovanju za jednu godinu ili cijelo vrijeme naukovanja u koliko pohađa nastavu u JMO programu. Ugovore registrira Ministarstvo poduzetništva i obrta koje nakon uspješno položenog Naučničkog ispita učeniku izdaje Svjedodžbu o Naučničkom ispitu za određeno zanimanje. Za ostala zanimanja učenik se upućuje na obavljanje praktične nastave i stručne prakse temeljem ugovora o poslovno-tehničkoj suradnji između škole i poslodavca.

Učenici I., II. i III. S i I. SA razreda ostvaruju program po jedinstvenom modelu obrazovanja, a učenici I. II. i III. P i SP razreda po industrijskom programu obrazovanja područja prometa i logistike i sektora strojarstva i brodogradnje u trogodišnjem trajanju.

Učenici I., II., III. i IV. PT razreda ostvaruju četverogodišnji program prometa i logistike.

Učenici I., II., III. i IV. RT i I., II., III. i IV. MT i I., II. EL, III. EL i IV. EL razreda ostvaruju četverogodišnji program elektrotehnike i računalstva.

Učenici I., II. i III. M i K razreda ostvaruju TES program.

Školske radionice i praktikumi nalaze se na lokaciji Petra Zrinskog 19 i 30, te Gundulićevoj 14 gdje se obavlja praktična nastava, stručna praksa i radioničke vježbe za slijedeća zanimanja:

- područje strojarstva:
 1. automehaničar
 2. instalater grijanja i klimatizacije
 3. strojobravar
 4. CNC operater
 5. automehatroničar
 6. operater strojne obrade
 7. monter strojarskih instalacija
- područje elektrotehnike:
 1. elektroinstalater
 2. tehničar za elektroniku
 3. tehničar za računalstvo
 4. tehničar za mehatroniku
 5. tehničar za računarstvo
 6. tehničar za elektroniku i komunikacije
- područje prometa i logistike:
 1. vozač motornog vozila
 2. tehničar cestovnog prometa
- područje obrade drva:
 1. pomoćni stolar
- područje ugostiteljstva:
 1. pomoćni kuhar – slastičar
 2. pomoćni kuhar
- ostale usluge:
 1. pomoćni soboslikar i ličilac

Škola raspolaže s opremljenim radionicama i praktikumima:

- strojna obrada (170 m²)
- ručna obrada (140 m²)
- bravarija (100 m²)
- priprema (25 m²)
- praktikum automehanike (70 m²)
- praktikum novih tehnologija (70 m²)
- praktikum obnovljivih izvora energije (70 m²)
- praktikum za instalatere grijanja i klimatizacije (21 m²)
- praktikum za elektrotehničku struku (140 m²)
- laboratoriji za elektrotehničku skupinu nastavnih predmeta (170 m²)
- praktikum stolarije (90 m²)
- praktikum za soboslikare (90 m²)
- praktikum kuharstva (50 m²)
- IPA praktikumi

U ostvarivanju programa praktične nastave i stručne prakse, te radioničkih vježbi sudjeluju voditelj praktične nastave i školske radionice, nastavnici teorijske i praktične nastave Ivan Frantal, mag. ing., Ljiljana Marić-Pilizzari, dipl.ing., Stana Lukić dipl.ing., Dunja Županić dipl.oecc., Ivana Čolić, struč. spec. ing. traff., Krunoslav Husak, dipl. ing. strukovni učitelji Miro Kligl, ing., Valentino Mik, ing., Dražen Poštek, ing., Alen Klubička, ing., Dalibor Hašpl, ing., Dino Rais, bacc., suradnik u nastavi Damir Barberić, te majstori i inženjeri iz obrta i trgovačkih društava.

Po završetku nastavne godine praktična nastava ostvaruje se do potrebnog broja sati u bloku ovisno o razredu i usmjeranju.

MODEL ORGANIZIRANJA PRAKTIČNE NASTAVE U
ŠKOLSKIM RADIONICAMA I KOD POSLODAVCA

Razredni odjel	Nastavni predmet/ modul	Broj sati kod poslodavca	Nastavnik prakt. nast.	Broj sati u školi	Nastavnik prakt. nast.
I S OSO	Ručne obrade i obrade deformacijom, planiranje i programiranje rada, ...	209	Dalibor Hašpl	42	Dalibor Hašpl
I S MSI	Ručne obrade i obrade deformacijom, planiranje i programiranje rada, ...	209	Dražen Poštek	42	Dražen Poštek
I SE AM	Ručne obrade i obrade deformacijom, planiranje i programiranje rada, ...	209	Damir Barberić	42	Damir Barberić
I SE EI	Poznavanje, obrada i spajanje materijala,...	217	Dražen Poštek	267	Ana Babić Alen Klubička
II S	Praktična nastava IGK	630	Dražen Poštek	165	Dražen Poštek
II S	Praktična nastava EI	630	Dražen Poštek	182	Alen Klubička
II SA	Praktična nastava AM	630	Damir Barberić	165	Damir Barberić
II SA	Praktična nastava STB	630	Damir Barberić	165	Damir Barberić
III S	Praktična nastava IGK	640	Dražen Poštek	32	Dražen Poštek
III S	Praktična nastava AM	640	Damir Barberić	64	Damir Barberić
III S	Praktična nastava EI	640	Dražen Poštek	80	Alen Klubička
II SP	Praktična nastava VMV	245	Boris Bogdan		
II SP	Praktična nastava CNC	245	Dalibor Hašpl	245	Dalibor Hašpl
III SP	Praktična nastava VMV	224	Boris Bogdan		
III SP	Praktična nastava CNC	224	Dalibor Hašpl	224	Dalibor Hašpl
I MT	Obrada, sklapanje i spajanje materijala	0	-	90 90	Dino Rais
II MT	Radioničke vježbe			70	Miro Kligl
II MT	Radioničke vježbe			70	Dino Rais
III MT	Radioničke vježbe			70	Miro Kligl
III MT	Radioničke vježbe			70	Krunoslav Husak
IV MT	Radioničke vježbe			105	Miro Kligl
IV MT	Radioničke vježbe			105	Valentino Mik
I EL	Obrada i spajanje materijala u elektrotehnici	0	-	91 91	Miro Kligl Dino Rais
II EL	Radioničke vježbe			105	Miro Kligl
II EL	Radioničke vježbe			105	Dino Rais
III EL	Radioničke vježbe			105	Miro Kligl
III EL	Radioničke vježbe			105	Krunoslav Husak
IV EL	Radioničke vježbe			96	Miro Kligl
IV EL	Radioničke vježbe			96	Dino Rais
II P	Praktična nastava	245	Boris Bogdan		
III P	Praktična nastava	224	Ivana Čolić		
II PT	Učenje temeljeno na radu			105	Ivan Frantal
II PT	Učenje temeljeno na radu			105	Ivan Frantal
III PT	Učenje temeljeno na radu			70	Miroslav Bažant
IV PT	Učenje temeljeno na radu			105	Ivana Čolić
I M		90	Ljiljana Pilizzari - Marić		Ljiljana Pilizzari- Marić
I K					Dunja Županić
II M	Stručna praksa	490	Ljiljana Marić		
II K	Stručna praksa	490	Stana Lukić		

III K	Stručna praksa	672	Stana Lukić		
III M	Stručna praksa	672	Ljiljana Marić		

VI. Nastavni planovi i zaduženja nastavnika po razredima

1.el – tehničar za elektroniku

Razrednik: Antonio Milde

	Predmet	Sati	Ukupno sati	Nastavnik
1.	Hrvatski jezik	4	140	Hodak Željka
2.	Engleski jezik	2	70	Spajić Marjana
3.	Njemački jezik	2	70	Horak Snježana
4.	Matematika	4	140	Vacka Nataša
5.	Povijest	2	70	Ajhner Mirela
6.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Gabor Denis
7.	Vjeronauk	1	35	Cvitić Đuro
8.	Etika	1	35	Busić Sanja
9.	Sat razrednika	2		Milde Antonio
10.	Osnove mehanike materijalne točke			Repinc Goran
11.	Uvod u informacijske i komunikacijske tehnologije			Višić Bojan
12.	Obrada i spajanje materijala u elektrotehnici			Kligl Miro Rais Dino
13.	Tehničko crtanje i dokumentiranje u elektrotehnici			Tomek Miroslav
14.	Uvod u elektrotehniku			Milde Antonio
15.	Uvod u elektroniku s primjenom			Husak krunoslav Višić Bojan

2.el – tehničar za elektroniku

Razrednik: Branko Blažević

	Predmet	Sati	Ukupno sati	Nastavnik
1.	Hrvatski jezik	3	105	Husak Katja
2.	Engleski jezik	2	70	Dumančić Ines
3.	Njemački jezik	2	70	Horak Snježana
4.	Povijest	2	70	Buzdum Ljubica
5.	Geografija	2	70	Ajhner Mirela
6.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Gabor Denia
7.	Vjeronauk	1	35	Blažević Branko
8.	Matematika	3	105	Brletić Tomislav
9.	Fizika	2	70	Dežić Ivan-Marko
10.	Računalstvo	1+1	70	Husak Krunoslav
11.	Osnove elektrotehnike	2	70	Milde Antonio
12.	Laboratorijske vježbe iz elektrotehnike	2X2	140	Belokapa Mario
13.	Radioničke vježbe	0+2X3	105 105	Kligl Miro Rais Dino
14.	Osnove elektroničkih mjerenja	1+2X1	105	Radojčić Marko
15.	Elektronika	1+2X1	105	Radojčić Marko
16.	Osnove digitalne elektronike	2+2X1	140	Mik Valentino
17.	Sat razrednika	2		Blažević Branko

3.el – tehničar za elektroniku

Razrednik: Tomislav Kral

	Predmet	Sati	Ukupno sati	Nastavnik
1.	Hrvatski jezik	3	105	Cigut Anita
2.	Engleski jezik	2	70	Sertić Dubravka
3.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Gabor Denis
4.	Vjeronauk	1	35	Cvitić Đuro
5.	Etika	1	35	Hodak Željka
6.	Matematika	3	105	Vacka Nataša
7.	Fizika	1	35	Repinc Goran
8.	Elektronika	1+1x1	70	Tomek Miroslav
9.	Digitalna elektronika	1+1x1	70	Tomek Miroslav
10.	Mikroupravljači	2+1x1	105	Kral Tomislav
11.	Uvod u automatiku	1+1x2	105	Milde Antonio
12.	Programiranje	2	70	Hušek Dražen
13.	Radioničke vježbe	2X3	105 105	Kligl Miro Husak Krunoslav
14.	Izborni modul Automatika: Elektromotorni pogoni	0+1x1	35	Belokapa Mario
15.	Izborni modul Automatika: Uvod u robotiku	1+1x1	70	Kral Tomislav
16.	Izborni modul Tehnika u zgradama: Električne instalacije	1+1X1	70	Višić Bojan
17.	Izborni modul Tehnika u zgradama: Elektromotorni pogoni	1+1x1	70	Belokapa Mario
18.	Sat razrednika	2	70	Kral Tomislav

4.el – tehničar za elektroniku

Razrednik: Dino Rais

	Predmet	Sati	Ukupno sati	Nastavnik
1.	Hrvatski jezik	3	96	Kovačević Žana
2.	Engleski jezik	2	64	Spajić Marijana
3.	Politika i gospodarstvo	2	64	Busić Sanja
4.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	64	Gabor Denis
5.	Vjeronauk	1	32	Cvitić Đuro
6.	Etika	1	32	Busić Sanja
7.	Matematika	3	96	Sekereš Tatjana
8.	Fizika	1+1x1	64	Repinc Goran
9.	Instrumentacija	1+1	64	Tomek Miroslav
10.	Radioničke vježbe	3	96	Kligl Miro Rais Dino
11.	Programirajući logički upravljači	1+1	70	Rais Dino
12.	Obrada slike i zvuka	1+1	70	Višić Bojan
13.	Uvod u računalne mreže	1+1x2	105	Kulhavi Krunoslav
14.	Izborni modul: Tehnologija grijanja i klimatizacije	1+1	70	Havranek Mario
15.	Izborni modul: Sustavi tehničke zaštite	1+1	70	Milde Antonio
16.	Sat razrednika	2		Rais Dino

1.k – pomoćni kuhar/pomoćna kuharica

Razrednik: Zoran Radanović

	Predmet	Sati	Ukupno sati	Nastavnik
1.	Hrvatski jezik	3	105	Rohlik Ksenija
2.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Zubak Ana
3.	Matematika	3	105	Radanović Zoran
4.	Informatika	1	35	Radanović Zoran
5.	Engleski jezik	1	35	Dumančić Ines
6.	Čovjek i okolina	1	35	Tomašek Andrea
7.	Vjeronauk	1	35	Blažević Branko
8.	Etika	1	35	Sertić Dubravka
9.	Tehnička kultura izborni	1	35	Tomašek Andrea
10.	Sat razrednika	2		Radanović Zoran
11.	Zaštita na radu u ugostiteljstvu			Lukić Stana
12.	Higijena u ugostiteljstvu			Lukić Stana Županić dunja
13.	Ugostiteljska kuhinja			Županić Dunja
14.	Živežne namirnice u kuharstvu			Lukić Stana

2.k – pomoćni kuhar i slastičar

Razrednica: Dunja Županić

	Predmet	Sati	Ukupno sati	Nastavnik
1.	Hrvatski jezik	3	105	Rohlik Ksenija
2.	Etika i kultura	1	35	Sertić Dubravka
3.	Politika i gospodarstvo	1	35	Radanović Zoran
4.	Matematika	3	105	Radanović Zoran
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Zubak Ana
6.	Tehnologija zanimanja pomoćni kuhar i slastičar	3	105	Lukić Stana
7.	Sat razrednika	2		Lukić Stana
8.	Vjeronauk	1	35	Blažević Branko
9.	Stručna praksa	14	490	Lukić Stana

3.k – pomoćni kuhar i slastičar

Razrednica: Stana Lukić

	Predmet	Sati	Ukupno sati	Nastavnik
1.	Hrvatski jezik	3	96	Rohlik Ksenija
2.	Etika i kultura	1	32	Radanović Zoran
3.	Politika i gospodarstvo	1	32	Radanović Zoran
4.	Matematika	2	64	Rohlik Ksenija
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	64	Zubak Ana
6.	Tehnologija zanimanja pom, kuhar	3	96	Lukić Stana
7.	Sat razrednika	2		Radanović Zoran
8.	Vjeronauk	1	32	Blažević Branko
9.	Etika	1	32	Radanović Zoran
10.	Stručna praksa pom. kuhar	21	672	Lukić Stana

1.m – pomoćni stolar/pomoćna stolarica

Razrednik: Zoran Radanović

	Predmet	Sati	Ukupno sati	Nastavnik
1.	Hrvatski jezik	3	105	Buzdum Ljibica
2.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Zubak Ana
3.	Matematika	3	105	Radanović Zoran
4.	Informatika	1	35	Radanović Zoran
5.	Engleski jezik	1	35	Dumančić Ines
6.	Čovjek i okolina	1	35	Tomašek Andrea
7.	Vjeronauk	1	35	Blažević Branko
8.	Etika	1	35	Sertić Dubravka
9.	Tehnička kultura izborni	1	35	Tomašek Andrea
10.	Sat razrednika	2		Radanović Zoran
11.	Zaštita na radu u stolarskoj radionici			Pilizzari-Marić, Ljiljana
12.	Osnove stolarstva			Pilizzari-Marić, Ljiljana
13.	Materijali i drveni proizvodi			Pilizzari-Marić, Ljiljana
14.	Sušenje i savijanje drva			Pilizzari-Marić, Ljiljana

2.m – pomoćni stolar, pomoćni soboslikar i ličilac

Razrednica: Ljiljana Pilizzari-Marić

	Predmet	Sati	Ukupno sati	Nastavnik
1.	Hrvatski jezik	3	105	Rohlik Ksenija
2.	Etika i kultura	1	35	Radanović Zoran
3.	Politika i gospodarstvo	1	35	Radanović Zoran
4.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Zubak Ana
5.	Matematika	3	105	Radanović Zoran
6.	Tehnologija zanimanja pomoćni stolar	2	105	Pilizzari-Marić Ljiljana
7.	Tehnologija zanimanja pomoćni soboslikar	3	105	Tomašek Andrea
8.	Sat razrednika	2		Pilizzari-Marić Ljiljana
9.	Vjeronauk	1	35	Blažević Branko
10.	Etika	1	35	Rohlik Ksenija
11.	Stručna praksa	14	490	Pilizzari-Marić Ljiljana

3.m – pomoćni stolar, pomoćni soboslikar i ličilac

Razrednica: Ksenija Rohlik

	Predmet	Sati	Ukupno sati	Nastavnik
1.	Hrvatski jezik	3	105	Rohlik Ksenija
2.	Etika i kultura	1	35	Radanović Zoran
3.	Politika i gospodarstvo	1	35	Radanović Zoran
4.	Matematika	3	105	Rohlik Ksenija
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Zubak Ana
6.	Tehnologija zanimanja pomoćni stolar	3	105	Pilizzari-Marić Ljiljana
7.	Tehnologija zanimanja pomoćni soboslikar	3	105	Tomašek Andrea
8.	Sat razrednika	2		Rohlik Ksenija
9.	Vjeronauk	1	35	Blažević Branko
10.	Etika	1	35	Sertić Dubravka
11.	Stručna praksa	3,5		Pilizzari-Marić Ljiljana

	Predmet/Modul	Sati	Ukupno sati	Nastavnik
1.	Hrvatski jezik	3	105	Husak Katja
2.	Engleski jezik	2	70	Sertić Dubravka
3.	Matematika	4	140	Vacka Nataša
4.	Povijest	2	70	Ajhner Mirela
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Tomašek Danko
6.	Vjeronauk	1	35	Blažević Branko
7.	Etika	1	35	Busić Sanja
8.	Osnove mehanike materijalne točke			Repinc Goran
9.	Tehnički materijali			Kuhinek Mario
10.	Obrada, sklapanje i spajanje materijala			Rais Dino
11.	Tehničko crtanje i dokumentiranje			Babić Ana
12.	Crtaње pomoću računala			Babić Ana
13.	Uvod u informacijske i komunikacijske tehnologije			Husak Krunoslav
14.	Uvod u elektrotehniku			Milde Antonio
15.	Sat razrednika	2		Husak Katja

	Predmet	Sati	Ukupno sati	Nastavnik
1.	Hrvatski jezik	3	105	Husak Katja
2.	Engleski jezik	2	70	Dumančić Ines
3.	Povijest	2	70	Jakšić Renata
4.	Vjeronauk	1	35	Blažević Branko
5.	Etika	1	35	Busić Sanja
6.	Geografija	1	35	Ajhner Mirela
7.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Tomašek Danko
8.	Matematika	3	105	Brletić Tomislav
9.	Fizika	2	70	Repinc Goran
10.	Računalstvo	1+2x1	105	Kral Tomislav Husak Krunoslav
11.	Tehničko crtanje i dokumentacija	0+2x1	70	Šargač Juraj
12.	Elementi strojeva	2	70	Sikora Zdravko
13.	Tehnička mehanika	1+2x1	105	Sikora Zdravko
14.	Električne instalacije	1+2x1	105	Havranek Mario
15.	Električni strojevi i uređaji	1+2x1	105	Radojčić Marko
16.	Elektronički sklopovi	1+2x2	175	Radojčić Marko
17.	Radioničke vježbe	0+2x2	70 70	Kligil Miro Rais Dino
18.	Sat razrednika	2		Dumančić Ines

3. mt – tehničar za mehatroniku

Razrednik: Juraj šargač

	Predmet	Sati	Ukupno sati	Nastavnik
1.	Hrvatski jezik	3	105	Cigut Anita
2.	Engleski jezik	2	70	Spajić Marijana
3.	Vjeronauk	1	35	Blažević Branko
4.	Etika	1	35	Hodak Željka
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Tomašek Danko
6.	Matematika	3	105	Vacka Nataša
7.	Računalstvo	1+2x1	105	Hušek Dražen
8.	Mehatroničke konstrukcije	1+2x1	105	Kuhinek Mario
9.	Digitalna elektronika	1+2x1	105	Višić Bojan
10.	Mikroupravljači	1+2x1	105	Kral Tomislav
11.	Pneumatika	1+2x2	105	Kuhinek Mario
12.	Upravljanje i regulacija	1+2x2	35 140	Horak Juraj Havranek Mario
13.	Senzorika	1+2x1	105	Havranek Mario
14.	IZBORNI MODUL: Termodinamika	1+1	70	Sikora Zdravko
15.	IZBORNI MODUL: PLC-ovi i mikroupravljači	1+1	70	Rais Dino
16.	Radioničke vježbe	0+2x2	70 70	Husak Krunoslav Kligl Miro
17.	Sat razrednika	2		Šargač Juraj

4. mt – tehničar za mehatroniku

Razrednica: Žana Kovačević

	Predmet	Sati	Ukupno sati	Nastavnik
1.	Hrvatski jezik	3	96	Kovačević Žana
2.	Engleski jezik	2	64	Varat Antonia
3.	Vjeronauk	1	32	Blažević Branko
4.	Etika	1	32	Busić Sanja
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	64	Tomašek Danko
6.	Matematika	3	96	Sekereš Tatjana
7.	Politika i gospodarstvo	2	64	Busić Sanja
8.	Hidraulika	1+2x1	96	Kuhinek Mario
9.	Vođenje procesa računalom	1+2x2	128	Kral Tomislav Rais Dino
10.	Robotika	1+2x1	96	Kral Tomislav
11.	Radioničke vježbe	0+2x3	96 96	Kligl Miro Mik Valentino
12.	Kontrola i mjerenje	1+2x1	32 64	Šargač Juraj
13.	IZBORNI AEP: Mehanika fluida	1	32	Sikora Zdravko
14.	IZBORNI AEP: Automatizacija procesnih postrojenja	1+2	96	Havranek Mario
15.	IZBORNI AEP: Obnovljivi izvori energije	1+2	96	Havranek Mario
16.	IZBORNI NUS: Složene mehatroničke konstrukcije	1+2	96	Kuhinek Mario
17.	IZBORNI NUS: Mikro i nano mehatronika	1	32	Belokapa Mario
18.	IZBORNI NUS: Numerički upravljani strojevi	1+2	32 64	Horak Juraj Hašpl Dalibor
19.	Sat razrednika	2		Kovačević Žana

1.p – vozač motornog vozila

Razrednik: Darko Lapaš

	Predmet/ modul	Sati	Ukupno	Nastavnik
1.	Hrvatski jezik	3	105	Hodak Željka
2.	Engleski jezik	2	70	Sertić Dubravka
3.	Njemački jezik	2	70	Horak Snježana
4.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Zubak Ana
5.	Povijest	2	70	Ajhner Mirela
6.	Vjeronauk	1	35	Blažević Branko
7.	Cestovna infrastruktura i terminali			Lapaš Darko Prenosil Dražen
8.	Vozila u cestovnom prometu			Frantal Ivam
9.	Prometna kultura i komunikacija u prometu			Hodak Željka
10.	Prva pomoć i zaštita na radu u logistici i prometu			Frantal Ivan
11.	Osnove matematike u struci			Vacka Nataša
12.	Informacijsko-komunikacija tehnologija			Mik Valentino
13.	Osnove poduzetništva			Županić Dunja
14.	Sat razrednika			Lapaš Darko

2.p – vozač motornog vozila

Razrednik: Dražen Prenosil

	Predmet	Sati	Ukupno	Nastavnik
1.	Hrvatski jezik	3	105	Buzdum Ljubica
2.	Engleski jezik	2	70	Dumančić Ines
3.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Zubak Ana
4.	Vjeronauk	1	35	Blažević Branko
5.	Matematika	2	70	Sekereš Tatjana
6.	Geografija	2	70	Ajhner Mirela
7.	Cestovna vozila	2	70	Bogdan Boris
8.	Prva pomoć u cestovnom prometu	1	35	Lukić Demeter Dajana
9.	Prometna kultura	2	70	Bogdan Boris
10.	Propisi u cestovnom prometu	2	70	Čolić Ivana
11.	Praktična nastava-praćenje	2	70	Bogdan Boris
12.	IZBORNA: Prometna infrastruktura	2	70	Prenosil Dražen
13.	Sat razrednika	2		Prenosil Dražen

3.p – vozač motornog vozila

Razrednica: Ivana Čolić

	Predmet	Sati	Ukupno	Nastavnik
1.	Hrvatski jezik	3	96	Hodak Željka
2.	Engleski jezik	2	64	Spajić Marijana
3.	Njemački jezik	2	64	Horak Snježana
4.	Politika i gospodarstvo	2	64	Busić Sanja
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	64	Gabor Denis
6.	Vjeronauk	1	32	Cvitić Đuro
7.	Matematika	2	64	Brletić Tomislav
8.	Cestovna vozila	2	64	Frantal Ivan
9.	Prijevoz tereta	3	96	Lapaš Darko
10.	Prijevoz putnika	2	64	Bogdan Boris
11.	Prometna tehnika	2	64	Čolić Ivana
12.	UMV	36		Lujanac Igor
13.	Praktična nastava-praćenje	2	64	Bogdan Boris
14.	IZBORNA: Prometna infrastruktura	2	64	Prenosil Dražen

15.	Sat razrednika	2		Čolić Ivana
-----	----------------	---	--	-------------

1.pt – tehničar cestovnog prometa

Razrednica: Anita Cigut

	Predmet	Sati	Ukupno sati	Nastavnik
1.	Hrvatski jezik	4	140	Cigut Anita
2.	Engleski jezik	2	70	Sertić Dubravka
3.	Matematika	4	140	Brletić Tomislav
4.	Povijest	2	70	Ajhner Mirela
5.	Vjeronauk	1	35	Cvitić Đuro
6.	Etika	1	35	Busić Sanja
7.	Geografija	2	70	Ajhner Mirela
8.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Tomašek Danko
9.	Cestovna infrastruktura			Čolić Ivana
10.	Terminali u cestovnom prometu			Lapaš Darko
11.	Fizikalne veličine i mjerenja			Repinc Goran
12.	Informacijsko-komunikacijska tehnologija			Mik Valaentino
13.	Grafičke komunikacije u cestovnom prometu			Bažant Miroslav
14.	Prva pomoć i zaštita na radu u logistici i prometu			Frantal Ivan
15.	Sat razrednika	2		Cigut Anita

2.pt – tehničar cestovnog prometa

Razrednica: Andrea Tomašek

	Predmet	Sati	Ukupno sati	Nastavnik
1.	Hrvatski jezik	4	140	Husak Katja
2.	Engleski jezik	2	70	Dumančić Ines
3.	Povijest	2	70	Ajhner Mirela
4.	Vjeronauk	1	35	Cvitić Đuro
5.	Etika	1	35	Busić Sanja
6.	Geografija	1	35	Ajhner Mirela
7.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Tomašek Danko
8.	Matematika	4	140	Brletić Tomislav
9.	Prijevoz tereta	2	70	Lapaš Darko
10.	Ekologija u prometu	1	35	Tomašek Andrea
11.	Prva pomoć u cestovnom prometu	1	35	Lukić Demeter Dajana
12.	Ceste i cestovni objekti	2+2x2	210	Bažant Miroslav
13.	Prometna geografija	1	35	Ajhner Mirela
14.	Cestovna vozila	2	70	Bogdan Boris
15.	Učenje temeljeno na radu	0+3X2	210	Frantal Ivan
16.	IZBORNA: Fizika	2	70	Repinc Goran
17.	Sat razrednika	2		Tomašek Andrea

3.pt – tehničar cestovnog prometa

Razrednik: Boris Bogdan

	Predmet	Sati	Ukupno sati	Nastavnik
1.	Hrvatski jezik	3	105	Cigut Anita
2.	Engleski jezik	2	70	Dumančić Ines
3.	Njemački jezik	2	70	Horak Snježana
4.	Vjeronauk	2	70	Blažević Branko
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	1	35	Tomašek Danko
6.	Matematika	3	105	Vacka Nataša
7.	Prijevoz tereta	2	70	Lapaš Darko
8.	Poslovanje tvrtke u cestovnom prometu	2	70	Županić Dunja
9.	Inteligentni transportni sustavi	2	70	Bogdan Boris
10.	Propisi u cestovnom prometu	2	70	Čolić Ivana
11.	Prometna tehnika	3+2		Bogdan Boris
12.	Cestovna vozila	2	70	Bažant Miroslav
13.	Učenje temeljeno na radu	0+2	70	Frantal Ivan
14.	IZBORNI: Strani jezik u struci engleski	2	70	Dumančić ines
15.	IZBORNI: Strani jezik u struci njemački	2	70	Horak Snježana
16.	Sat razrednika	2		Bogdan Boris

4.pt – tehničar cestovnog prometa

Razrednik: Miroslav Bažant

	Predmet	Sati	Ukupno sati	Nastavnik
1.	Hrvatski jezik	3	96	Kovačević Žana
2.	Engleski jezik	2	64	Dumančić Ines
3.	Njemački jezik	2	64	Horak Snježana
4.	Vjeronauk	2	64	Cvitić Đuro
5.	Etika	1	32	Busić Sanja
6.	Tjelesna i zdravstvena kultura	1	32	Tomašek Danko
7.	Matematika	2	64	Sekereš Tatjana
8.	Politika i gospodarstvo	3	96	Županić Dunja
9.	Prijevoz tereta	2	64	Lapaš Darko
10.	Poslovanje tvrtke u cestovnom prometu	1+2x1	96	Županić Dunja
11.	Prijevoz putnika	2+2x1	32 32 32	Bažant Miroslav Čolić ivana Ećimović Krešimir
12.	Ekonomika prometa	2	64	Županić Dunja
13.	Prometna tehnika	3+2x2	224	Bogdan Boris Ećimović Krešimir
14.	Učenje temeljno na radu	3	96	Čolić Ivana
15.	IZBORNA: Strani jezik u struci	2	64	Dumančić Ines Horak Snježana
16.	Sat razrednika	2		Bažant Miroslav

	Predmet	Sati	Ukupno sati	Nastavnik
1.	Hrvatski jezik	4	140	Hodak Željka
2.	Engleski jezik	2	70	Spajić Marijana
3.	Matematika	4	140	Sekereš Tatjana
4.	Povijest	2	70	Ajhner Mirela
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Gabor Denis
6.	Vjeronauk	1	35	Blažević Branko
7.	Etika	1	35	Busić Sanja
8.	Sat razrednika	2		Ajhner Mirela
9.	Osnove mehanike materijalne točke			Repinc Goran
10.	Uvod u informacijske i komunikacijske tehnologije			Mik Valentino
11.	Uvod u programiranje			Hušek Dražen
12.	Primijenjena elektrotehnika i elektronika			Rais Dino
13.	Digitalna logika			Tomek Miroslav
14.	Osnove operacijskih sustava			Milić Ivana
15.	Građa računala			Belokapa Mario

	Predmet	Sati	Ukupno sati	Nastavnik
1.	Hrvatski jezik	3	105	Husak Katja
2.	Engleski jezik	2	70	Spajić Marijana
3.	Povijest	2	70	Buzdum Ljubica
4.	Geografija	1	35	Ajhner Mirela
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Gabor Denis
6.	Vjeronauk	1	35	Blažević Branko
7.	Etika	1	35	Busić Sanja
8.	Matematika	4	140	Brletić Tomislav
9.	Fizika	2	70	Repinc Goran
10.	Uvod u baze podataka	0+2x1	70	Milić Ivana
11.	Osnove računala	2	70	Mik Valentino
12.	Praktične osnove računalstva	0+2x2	140	Mik Valentino
13.	Algoritmi i programiranje	1+2x2	175	Hušek Dražen
14.	Uvod u elektroniku	1+2x1	105	Radojčić Marko
15.	Digitalna logika	2+2x1	140	Tomek Miroslav
16.	Uvod u računalne mreže	1+2x1	70 35	Kulhavi Krunoslav Milde Antonio
17.	Sat razrednika	2		Hušek Dražen

3.rt – tehničar za računalstvo

Razrednik: Krunoslav Kulhavi

	Predmet	Sati	Ukupno sati	Nastavnik
1.	Hrvatski jezik	3	105	Cigut Anita
2.	Engleski jezik	3	105	Dumančić Ines
3.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Gabor Demis
4.	Vjeronauk	1	35	Blažević Branko
5.	Etika	1	35	Busić Sanja
6.	Matematika	3	105	Vacka Nataša
7.	Fizika	2	70	Repinc Goran
8.	Građa računala	2+2x1	140	Husak Krunoslav
9.	Operacijski sustavi	1+2x1	105	Milić Ivana
10.	Računalne mreže	1+2x1	105	Kulhavi Krunoslav
11.	Mikroupravljači	1+2x1	105	Kral Tomislav
12.	Dizajn baza podataka	1+2x1	105	Milić Ivana
13.	Skriptni jezici i web programiranje	0+2x2	140	Milić Ivana
14.	PIM2_Programiranje mobilnih uređaja izborni	1+1	70	Kulhavi Krunoslav
15.	PIM2_Primjenjena matematika izborni	0+1	35	Vacka Nataša
16.	PIM2_Napredno i objektno programiranje izborni	1+1	70	Kulhavi Krunoslav
17.	SIM3_Dijagnostika i održavanje informacijskih sustava izborni	1+2	105	Belokapa Mario
18.	SIM3_Web dizajn izborni	1+1	70	Hušek Dražen
19.	Sat razrednika	2		Kulhavi Krunoslav

4.rt – tehničar za računalstvo

Razrednik: Miroslav Tomek

	Predmet	Sati	Ukupno sati	Nastavnik
1.	Hrvatski jezik	3	96	Kovačević Žana
2.	Engleski jezik	3	96	Varat Antonia
3.	Politika i gospodarstvo	2	64	Busić Sanja
4.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	64	Gabor Denis
5.	Vjeronauk	1	32	Blažević Branko
6.	Etika	1	32	Busić Sanja
7.	Matematika	3	96	Sekereš Tatjana
8.	Fizika	2	64	Dežić Ivan-Marko
9.	Tehničko i poslovno komuniciranje	1+2x1	96	Tomek Miroslav
10.	Konfiguriranje računalnih mreža i servisa	1+2x2	160	Kulhavi Krunoslav
11.	Sigurnost informacijskih sustava	1+2x1	96	Milić Ivana
12.	Ugradbeni računalni sustavi	1+2x1	96	Kral Tomislav
13.	Skriptni jezici i web programiranje	0+2x2	128	Milić Ivana
14.	PIM2_Primjenjena matematika izborni	1+1	64	Sekereš Tatjana
15.	PIM2_Napredno i objektno programiranje izborni	1+1	64	Husak Krunoslav
16.	PIM3_Programiranje mobilnih uređaja izborni	0+1	32	Ećimović Krešimir
17.	SIM3_Web dizajn	0+1	32	Hušek Dražen
18.	SIM3_Dijagnostika i održavanje informacijskih sustava	1+1	64	Kulhavi Krunoslav
19.	SIM3_Poslužiteljski operacijski sustavi izborni	1+1	64	Belokapa Mario
20.	Sat razrednika	2		Tomek Miroslav

	Predmet	Sati	Ukupno sati	Nastavnik
1.	Hrvatski jezik	3	105	Kovačević Žana
2.	Engleski jezik	2	70	Spajić Marijana
3.	Njemački jezik	2	70	Horak Snježana
4.	Tjelesna i zdravstvena kultura	1	35	Gabor Denis
5.	Povijest	2	70	Ajhner Mirela
6.	Vjeronauk	1	35	Blažević Branko
7.	Osnove primijenjene matematike			Sikora Zdravko
8.	Osnove strojarstva - oso			Babić Ana, Hašpl Dalibor, Kuhinek Mario, Poštek Dražen, Šargač Juraj
9.	Osnove strojarstva – msi			Babić Ana, Hašpl Dalibor, Kuhinek Mario, Poštek Dražen, Šargač Juraj
10.	Precizna mjerenja - msi			Hašpl Dalibor Poštek Dražen
11.	Precizna mjerenja - oso			Hašpl Dalibor
12.	Ručne obrade i obrade deformiranjem - msi			Hašpl Dalibor Poštek Dražen
13.	Ručne obrade i obrade deformiranjem - oso			Hašpl Dalibor
14.	Planiranje i priprema rada – msi			Hašpl Dalibor Poštek Dražen
15.	Planiranje i priprema rada – oso			Hašpl Dalibor
16.	Osnove informacijsko - komunikacijske tehnologije			Mik Valentino
17.	Rastavljivi spojevi – msi			Hašpl Dalibor Poštek Dražen
18.	Rastavljivi spojevi – oso			Hašpl Dalibor
19.	Korozija i održivi razvoj – oso			Poštek Dražen Tomašek Andrea
20.	Organizacija rada – oso			Hašpl Dalibor
21.	Tehnologija strojne obrade rezanjem – oso			Hašpl Dalibor
22.	Elektrotehnika u strojarstvu - oso			Milde Antonio
23.	Nerastavljivi spojevi -oso			Hašpl Dalibor
24.	Nerastavljivi spojevi -msi			Hašpl Dalibor Poštek Dražen
25.	Tehnologija strojne obrade rezanjem - msi			Hašpl Dalibor Poštek Dražen
26.	Korozija i održivi razvoj – msi			Poštek Dražen Tomašek Andrea
27.	Organizacija rada – msi			Hašpl Dalibor Poštek Dražen
28.	Sat razrednika			Spajić Marijana

	Predmet	Sati	Ukupno sati	Nastavnik
1.	Hrvatski jezik	3	105	Cigut Anita
2.	Engleski jezik	2	70	Dumančić ines
3.	Njemački jezik	2	70	Horak Snježana
4.	Tjelesna i zdravstvena kultura	1	35	Gabor Denis
5.	Vjeronauk	1	35	Blažević Branko
6.	Etika	1	35	Busić Sanja

7.	Politika i gospodarstvo	2	70	Busić Sanja
8.	Matematika u struci IGK	2	70	Sikora Zdravko
9.	Osnove teh. mehanike IGK	2	70	Sikora Zdravko
10.	Elementi strojeve i protoka IGK	2	70	Horak Juraj
11.	Tehnička mehanika izborni IGK	1	35	Šargač Juraj
12.	Ispitivnje tehničkih materijala izborni IGK	1	35	Šargač Juraj
13.	Tehnologija str. instalacija IGK	1+2	105	Horak Juraj
14.	Praktična nastava IGK			Poštek Dražen
15.	Elektrotehnika EI	2+1	105	Višić Bojan
16.	Električni strojevi i uređaji	3	105	Višić Bojan
17.	Električne instalacije	2+1*0,5	88	Klubička Alen
18.	Električne instalacije izborni EI	1	35	Klubička Alen
19.	Matematika u struci izborni EI	2	70	Sikora Zdravko
20.	Praktična nastava EI	5	175	Klubička Alen Poštek Dražen
21.	Sat razrednika			Gabor Denis

3.s automehaničar, instalater grijanja i klimatizacije, elektroinstalater

Razrednik: Zdravko Sikora

1.	Predmet	Sati	Ukupno sati	Nastavnik
2.	Hrvatski jezik	3	96	Hodak Željka
3.	Engleski jezik	2	64	Sertić Dubravka
4.	Njemački jezik	2	64	Horak Snježana
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	1	32	Gabor Denis
6.	Vjeronauk	1	32	Blažević Branko
7.	Etika	1	32	Busić Sanja
8.	Mat. u struci AM, IGK	1	32	Sikora Zdravko
9.	Nove tehnologije IGK	2	64	Šargač Juraj
10.	Osnove automatizacije IGK	2	64	Horak Juraj
11.	Tehnologija grijanja i klimatizacije IGK	2+2	64	Šargač Juraj
12.	IZBORNA: IGK Tehnologija solarnih toplinskih sustava	1+1	64	Havranek Mario Horak Juraj
13.	Osnove automatizacije AM	2	64	Horak Juraj
14.	Tehnike motornih vozila AM	2+1	96	Babić Ana
15.	Tehnologija održavanja vozila AM	0+2	64	Poštek Dražen
16.	Osnove elektrotehnike i elektronike AM	1	32	Radojčić Marko
17.	IZBORNA Dijagnostika motornih vozila AM	0+1	32	Babić Ana
18.	IZBORNA Tehnike motornih vozila AM	0+1	32	Babić Ana
19.	Električne instalacije EI	3+0,5	122	Klubička Alen
20.	Elektronika i upravljanje EI	2+1	96	Višić Bojan
21.	Električne mreže i postrojenja EI	2	64	Klubička Alen
22.	IZBORNA: Matematika u struci EI 1 sat spojen s AM i IGK			Sikora Zdravko
23.	IZBORNA: Tehnologija solarnih fotonaponskih sustava EI	2	64	Havranek Mario
24.	IZBORNA: Električne instalacije	1	32	Klubička Alen
25.	Praktična nastava-izvođenje IGK	1	32	Poštek Dražen
26.	Praktična nastava-izvođenje AM	2	64	Barberić Damir
27.	Praktična nastava – izvođenje EI	2,5	48	Klubička Alen Poštek Dražen
28.	Sat razrednika	2		Sikora zdravko

1.se – automehatroničar, elektroinstalater

Razrednik: Danko Tomašek

	Predmet	Sati	Ukupno sati	Nastavnik
1.	Hrvatski jezik	3	105	Buzdum Ljubica
2.	Engleski jezik	2	70	Sertić Dubravka
3.	Njemački jezik	2	70	Horak Snježana
4.	Tjelesna i zdravstvena kultura	1	35	Tomašek Danko
5.	Povijest	2	70	Ajhner Mirela
6.	Vjeronauk	1	35	Blažević Branko
7.	Etika	1	35	Busić Sanja
8.	Osnove primijenjene matematike – AM			Sikora Zdravko
9.	Osnove strojarstva – AM			Babić Ana, Kuhinek, Sikora Zdravko, Šargač Juraj, Višić Bojan
10.	Precizna mjerenja - AM			Hašpl Dalibor Poštek Dražen
11.	Ručne obrade i obrade deformiranjem - AM			Barberić Damir
12.	Planiranje i priprema rada - AM			Barberić Damir
13.	Osnove informacijsko-komunikacijske tehnologije AM i EI			Mik Valentino
14.	Rastavljivi spojevi AM			Barberić Damir
15.	Nerastavljivi spojevi AM			Barberić Damir
16.	Tehnologija strojne obrade AM			Barberić Damir
17.	Elektrotehnika u strojarstvu AM			Milde Antonio
18.	Korozija i održivi razvoj AM			Poštek Dražen Tomašek Andra
19.	Organizacija rada AM			Barberić Damir
20.	Osnove praktične matematike EI			Brletić Tomislav
21.	Poznavanje, obrada i spajanje materijala EI			Barberić Damir Višić Bojan
22.	Tehničko crtanje i dokumentiranje u elektrotehnici EI			Višić Bojan
23.	Osnove elektrotehnike EI			Klubička Alen
24.	Električne instalacije i električni vodovi EI			Klubička Alen
25.	Sat razrednika			Tomašek Danko

2.sa – Automehaničar, strojobravar

Razrednica: Ana Babić

	Predmet	Sati	Ukupno sati	Nastavnik
1.	Hrvatski jezik	3	105	Kovačević Žana
2.	Engleski jezik	2	70	Spajić Marijana
3.	Njemački jezik	2	70	Horak Snježana
4.	Vjeronauk	1	35	Blažević Branko
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	1	35	Zubak Ana
6.	Politika i gospodarstvo	2	70	Busić Sanja
7.	Matematika u struci AM STB	2	70	Sikora Zdravko
8.	Tehničko crtanje STB	1	35	Babić Ana
9.	Osnove tehničke mehanike AM STB	2	70	Sikora Zdravko
10.	Tehnologija obrde i održavanja STB	3	105	Horak Juraj Poštek Dražen
11.	Elementi strojeva AM STB	2	70	Sikora Zdravko
12.	Tehnička mehanika izborni AM STB	1	35	Šargač Juraj
13.	Ispitivanje tehničkih materijala izborni AM STB	1	35	Šargač Juraj
14.	Tehnike motornih vozila AM	2	70	Babić Ana
15.	Tehnologija održavanja vozila AM	1	35	Poštek Dražen
16.	Praktična nastava AM		165	Barberić Damir

17.	Praktična nastava STB		165	Barberić Damir
18.	Sat razrednika			Babić Ana

2.sp – CNC operater, vozač motornog vozila

Razrednica: Dubravka Sertić

	Predmet	Sati	Ukupno sati	Nastavnik
1.	Hrvatski jezik	3	105	Husak Katja
2.	Engleski jezik	2	70	Sertić Dubravka
3.	Njemački jezik	2	70	Horak Snježana
4.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Tomašek Danko
5.	Vjeronauk	1	35	Cvitić Đuro
6.	Etika	1	35	Busić Sanja
7.	Matematika	2	70	Sekereš Tatjana
8.	Politika i gospodarstvo CNC	2	70	Busić Sanja
9.	Geografija VMV	2	70	Ajhner Mirela
10.	Cestovna vozila VMV	2	70	Bogdan Boris
11.	Prva pomoć u cestovnom prometu VMV	1	35	Lukić Demeter Dajana
12.	Prometna kultura VMV	2	70	Lapaš Darko
13.	Propisi u cestovnom prometu VMV	2	70	Čolić Ivana
14.	Praktična nastava-praćenje VMV	2	70	Bogdan Boris
15.	IZBORNA: Prometna infrastruktura VMV	2	70	Prenosil Dražen
16.	Tehnička mehanika CNC	1	35	Šargač Juraj
17.	Elementi strojeva CNC	2	70	Sikora Zdravko
18.	CNC strojevi CNC	1	35	Horak Juraj
19.	CAD-CAM tehnologije CNC	1	35	Kuhinek Mario
20.	IZBORNI: Tehnička mehanika CNC	1	35	Šargač Juraj
21.	Praktična nastava-izvođenje CNC	7	245	Hašpl Dalibor
22.	Sat razrednika	2		Sertić Dubravka

3.sp – CNC operater, vozač motornog vozila

Razrednica: Ijubica Buzdum

	Predmet	Sati	Ukupno sati	Nastavnik
1.	Hrvatski jezik	3	96	Buzdum Ijubica
2.	Engleski jezik	2	64	Spajić Marijana
3.	Politika i gospodarstvo VMV	2	64	Busić Sanja
4.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	64	Tomašek Danko
5.	Vjeronauk	1	32	Blažević Branko
6.	Matematika	2	64	Brletić Tomislav
7.	Cestovna vozila VMV	2	64	Frantal Ivan
8.	Prijevoz tereta VMV	3	96	Lapaš Darko
9.	Prijevoz putnika VMV	2	64	Bažant Miroslav
10.	Prometna tehnika VMV	2	64	Čolić Ivana
11.	Upravljanje motornim vozilom VMV	12		Lujanac Igor
12.	Praktična nastava-praćenje VMV	1		Bogdan Boris
13.	IZBORNA: Prometna infrastruktura VMV	2	64	Prenosil Dražen
14.	Osnove automatizacije CNC	2	64	Horak Juraj
15.	CNC strojevi CNC	2	64	Horak Juraj

16.	Posluživanje CNC strojeva	2	64	Hašpl Dalibor
17.	CAD-CAM tehnologije CNC	2	64	Kuhinek Mario
18.	IZBORNA CNC strojevi	1	32	Horak Juraj
19.	Praktična nastava-izvođenje CNC	7	224	Hašpl Dalibor
20.	Sat razrednika	2		Buzdum Ljubica

VII. Orijentacijski kalendar rada ustanove

Orijentacijski kalendar rada ustanove šk. god. 2025./2026.

Datum	Aktivnost
8.9.2025. – 23.12.2025.	Prvo polugodište
16.9.2025. – 1.10.2025.	Razredna vijeća – prvi razredi
Rujan	2.rok ASOO Naučnički ispiti, prijava
Rujan	2.rok ASOO Naučnički ispiti, praktični dio ispita pisani dio ispita usmeni dio ispita
do 15.10.2025. (srijeda)	Ravnateljica donosi teme za završni rad na prijedlog stručnih vijeća (za 4.EL, 4. RT, 4.PT, 4.MT, 3.S, 3.P, 3.SP, 3.K) *Nastavnici-mentori teme za završni rad moraju predati ravnateljici do 14.10.2024. (utorak)
do 31.10.2025.(petak)	Učenici biraju teme za završni rad i prijavljuju razrednicima
1. 11. 2025. (subota)	Dan svih svetih – blagdan RH
3.11.2025. (ponedjeljak)	Razrednici predaju popis odabranih tema završnog rada ravnateljici
3.11.2025. (ponedjeljak)	Obilježavanje Dana škole
18. 11. 2025. (utorak)	Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dan sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje – blagdan RH
do 28.11.2025. (petak)	Učenici koji su završili razred 2024./2025. godine prijavljuju obranu završnog rada za ZIMSKI ISPITNI ROK
8.12.2025. - 23.12.2025.	Inventura
22. – 23. 12.2025.	Sjednice razrednih vijeća, Nastavničko vijeće
23.12.2025. (utorak)	Završetak 1. polugodišta – Projektni dan
25. 12.2025. (četvrtak)	Božić – blagdan RH
26. 12.2025. (petak)	1.dan po Božiću, sv. Stjepan – blagdan RH
29,30. i 31.12.2025. i 2.1.2026.	Kolektivni godišnji odmor
24.12.2025. - 9.1.2026.	zimski odmor učenika
1.1.2026. (četvrtak)	Nova godina – blagdan RH
6.1.2026. (utorak)	Bogojavljenje ili Sveta tri kralja – blagdan RH
12.1.2026. - 12.6.2026. (22.5.2026. za maturante)	Drugo polugodište
do 14.1.2026. (srijeda)	Maturanti koji su završili razred 2024./2025. godine su dužni pisani dio Izradbe, koju je prihvatio mentor-ica, predati u tajništvo škole (za zimski ispitni rok)

Datum	Aktivnost
do 15.2.2026.	Prijave ispita državne mature
od 1.2.2026. - 28.2.2026.	ZIMSKI ISPITNI ROK OBRANE ZAVRŠNOG RADA za učenike koji su završili prethodne godine – sva zanimanja
Veljača	3.rok ASOO naučnički ispiti, prijava
Ožujak	3.rok ASOO naučnički ispiti, praktični dio ispita pisani dio ispita usmeni dio ispita
do 31.3.2026. (utorak)	Učenici prijavljuju obranu završnog rada za LJETNI ISPITNI ROK
ožujak, travanj	Kontrolni ispiti za učenike 2.s, 2.sa razreda instalateri grijanja i klimatizacije, elektroinstalateri, automehaničari, strojobravari - <i>u skladu s vremenikom ASOO</i>
30.3.2026. –3.4.2026.	Proljetni odmor učenika
5.4.2026. (nedjelja)	Uskrs – blagdan RH
6.4.2026. (ponedjeljak)	Uskrsni ponedjeljak – blagdan RH
1.5.2026. (petak)	Praznik rada - blagdan RH
4.5.2026. – 5.5.2026.	Razredna vijeća – završni razredi i utvrđivanje predmetnih ispita
11.5.2026. - 15.5.2026.	Predmetni ispiti za učenike završnih razreda
od 22.5.2026. do 18.6.2026. (najkasnije 10 dana prije obrane završnog rada)	Maturanti 4.rt, 4.pt, 4.mt, 4.el, 3.k, 3.m, 3.p, 3.s i 3.sp su dužni pisani dio Izradbe, koju je prihvatio mentor-ica, predati u tajništvo škole (za ljetni ispitni rok)
22.5.2026. (petak)	Završetak nastavne godine za maturante – projektni dan
26.5. – 29.5.2026.	RV za učenike 1., 2. i 3. razreda za utvrđivanje predmetnih ispita
26.-27.5.2026.	Razredna vijeća za završne razrede
30.5.2026. (subota)	Dan državnosti – blagdan RH
1.6. – 8.6.2026.	Dopunski rad za učenike završnih razreda
	Maturalna večer (svi završni razredi)
1.6.2026. – 8.6.2026.	Predmetni ispiti za učenike 1., 2. i 3. razreda
1.6. - 30.6.2026.	LJETNI ISPITNI ROK OBRANE ZAVRŠNOG RADA – 4. RT, 4. PT, 4.MT, 4.EL, 3. S, 3. P, 3.SP , 3.K
3.6.	4.rt
1.6.	3.k (pomoćni kuhar i slastičar)
2.6.	3.m (pomoćni stolar, pomoćni soboslikar i ličilac)
16.6.	3.sp (CNC)
23.6.	4.pt
29.6.	4.el
26.6.	3.s (IGK, EI)
24.6.	3.p
24.6.	3.sp (VMV)
30.6.	4.mt
30.6.	3.s (AM)
4.6.2026. (čevrtak)	Tijelovo – blagdan RH
9.6.2026. (utorak)	RV za završne razrede nakon dopunskog rada
9.6.2026. u 9:00 (utorak)	Ispit iz njemačkog jezika A i B – DRŽAVNA MATURA
12.6.2026. (petak)	Završetak nastavne godine, ljetni odmor učenika
15.6.2026. u 9:00 (ponedjeljak)	Ispit iz hrvatskog jezika (test + sažetak)– DRŽAVNA MATURA

Datum	Aktivnost
16.6.2026. u 9:00 (utorak)	Ispit iz hrvatskog jezika (esej) – DRŽAVNA MATURA
16. do 19.6.2026.	RV i NV
17.6.2026. u 9:00 (srijeda)	Ispit iz politike i gospodarstva – DRŽAVNA MATURA
18.6.2026. u 9:00 (četvrtak)	Ispit iz fizike – DRŽAVNA MATURA
19.6.2026. u 9:00 (petak)	Ispit iz engleskog jezika A i B – DRŽAVNA MATURA
22.6.2026. (ponedjeljak)	Dan antifašističke borbe – blagdan RH
23.6.2026. u 14:00 (utorak)	Ispit iz informatike – DRŽAVNA MATURA
23.6. – 3.7.2026.	Dopunski rad za učenike 1., 2. i 3. razreda
25.6.2026. u 9:00 (četvrtak)	Ispit iz matematike A i B – DRŽAVNA MATURA
	Naučnički ispiti - za 3.s, zanimanja automehaničar, instalater grijanja i klimatizacije i elektroinstalater - <i>u skladu s vremenikom ASOO</i>
6. do 8.7.2026.	RV i NV
6.-10.7.2026.	Aktivi
8.7.2026.	Objava rezultata ispita državne mature
9. ili 10.7.2026.	Dodjela svjedodžbi o završnom radu (maturanti)
do 10. 7.2026.	Maturanti prijavljuju obranu završnog rada za JESENSKI ISPITNI ROK
10.7.2026.	Rok za prigovore
15.7.2026.	Objava konačnih rezultata ispita državne mature
17.7.2026.	Dodjela potvrda ispita državne mature
18.7.-27.7.2026.	Prijava ispita državne mature - jesenski rok
19.8.2026. u 9:00 (srijeda)	Ispit iz informatike – DRŽAVNA MATURA
19.8.2026. u 14:00 (srijeda)	Ispit iz politike i gospodarstva – DRŽAVNA MATURA
do 20.8.2026. (četvrtak)	Maturanti su dužni pisani dio Izradbe, koju je prihvatio mentor-ica, predati u tajništvo škole (za jesenski ispitni rok)
20.8.2026. - 25.8.2026.	POPRAVNI ROK (jesenski) za sve učenike
	Izvanredni kontrolni ispit – za učenike 2. S - <i>u skladu s vremenikom ASOO</i>
20.8.2026. u 9:00 (četvrtak)	Ispit iz hrvatskog jezika (test + sažetak) – DRŽAVNA MATURA
21.8.2026. u 9:00 (petak)	Ispit iz hrvatskog jezika (esej) – DRŽAVNA MATURA
24.8.2026. u 9:00 (ponedjeljak)	Ispit iz fizike - DRŽAVNA MATURA
26.8.2026. u 9:00 (srijeda)	Ispit iz matematike – DRŽAVNA MATURA
28.8.2026. u 9:00 (petak)	Ispit iz engleskog jezika – DRŽAVNA MATURA
28.8.2026.	JESENSKI ISPITNI ROK OBRANE ZAVRŠNOG RADA
28. ili 31.8.2026.	RV nakon jesenskog popravnog roka, Sjednica nastavničkog vijeća, Dodjela svjedodžbi o završnom radu
31.8.2026. u 9:00 (ponedjeljak)	Ispit iz njemačkog jezika – DRŽAVNA MATURA
9.9.2026.	Objava rezultata ispita državne mature
11.9.2026.	Rok za prigovore
16.9.2026.	Objava konačnih rezultata
17.9.2026.	Podjela svjedodžbi ispita državne mature

a) Razdoblja odmora učenika

Početak nastave	<u>8. 9. 2025.</u>
Zimski odmor učenika	<u>24.12.2025.- 9.1.2026.</u>
Proljetni odmor učenika	<u>30.3.2026. - 9.4.2026.</u>

Drugo polugodište traje do 12. lipnja 2026., a za učenike završnih razreda do 22. svibnja 2026., osim za učenike/ce koji polažu razredni, popravni ili završni ispit, pohađaju dopunski rad i učenike/ce koji u to vrijeme imaju praktičnu nastavu i stručnu (ljetnu) praksu, što se utvrđuje godišnjim planom i programom škole.

Iznimno učenici/ce u jedinstvenome modelu obrazovanja i drugim strukovnim programima sa stručnom (ljetnom) praksom mogu imati i drukčiji raspored odmora, s tim da im ukupni odmor tijekom školske godine ne može biti kraći od 45 radnih dana, što se uređuje ugovorom na temelju Zakona o strukovnom obrazovanju (NN broj 30/09.) i Pravilnika o načinu ostvarivanja programa naukovanja i stručnog osposobljavanja za vezane obrte te o pravima, obvezama, praćenju, vrjednovanju i ocjenjivanju naučnika (NN broj 69/04.) i Pravilnika o načinu organiziranja i izvođenju nastave u strukovnim školama (NN broj 140/09.)

b) Kontrolni ispit

održat će se prema Vremeniku koji će objaviti Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih

Povjerenstvo se sastoji od tri člana:

- nastavnik stručne teorije iz škole
- nastavnik praktičnog dijela naukovanja iz škole
- majstor-obrtnik odgovarajućeg zanimanja kojega će imenovati obrtnička komora

c) Vremenik izradbe i obrane završnog rada

Razrednici na satu razrednika do 15. listopada 2025. godine upoznaju učenike završnih razreda sa sadržajem, uvjetima, načinom i postupkom izradbe i obrane završnoga rada.

Vremenik izradbe i obrane završnog rada objavljuje se na oglasnoj ploči škole i na mrežnoj stranici škole do 5. listopada za tekuću školsku godinu.

Izbor tema

Teme za završni rad donosi ravnateljica škole do 15. listopada 2025. godine, na prijedlog stručnih vijeća.

Razrednici na satovima razrednika upoznaju učenike s popisom tema za završni rad.

Učenici temu za završni rad biraju i prijavljuju razrednicima do 31. listopada 2025. godine.

Razrednici popis učenika s izabranim temama predaju ravnateljici 3.11.2025. godine.

ZIMSKI ISPITNI ROK ZA OBRANU ZAVRŠNOG RADA

Prijava Obrane završnog rada do	<u>28. 11. 2025.</u> godine
Izradba i predaja završnog rada do	<u>14.1.2026.</u> godine
Obrana završnog rada od	<u>1.2. – 28.2.2026.</u> godine prema rasporedu

LJETNI ISPITNI ROK ZA OBRANU ZAVRŠNOG RADA

Prijava Obrane završnog rada do	<u>31. 3. 2026.</u> godine.
Izradba i predaja završnog rada do	<u>18.6.2026.</u> godine za ljetni rok
Obrana završnog rada	<u>1. 6. - 30.6.2026.</u> godine prema rasporedu

3.6.2026.	4.rt
1.6. 2026.	3.k (pomoćni kuhar i slastičar)
2.6. 2026.	3.m (pomoćni stolar, pomoćni soboslikar i ličilac)
16.6. 2026.	3.sp (CNC)
23.6. 2026.	4.pt
29.6. 2026.	4.el
26.6. 2026.	3.s (IGK, EI)
24.6. 2026.	3.p
24.6. 2026.	3.sp (VMV)
30.6. 2026.	4.mt
30.6. 2026.	3.s (AM)

JESENSKI ISPITNI ROK ZA OBRANU ZAVRŠNOG RADA

Prijava Obrane završnog rada do	<u>10. 7. 2026.</u> godine
Izradba i predaja završnog rada do	<u>20.08.2026.</u> godine
Obrana završnog rada	<u>28.8.2026.</u> godine prema rasporedu

Polaganje naučnog ispita

Prema Vremniku koji će objaviti Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih

d) Rokovi popravnih ispita

Završni razredi

Dopunski rad za učenike završnih razreda : 1.6. - 8.6.2026. godine
Popravni ispit : 20.8. - 25.8.2026. godine

Ostali razredi

Dopunski rad: 23. 6. - 3.7. 2026. godine.
Popravni ispit : 20. 8. - 25.8. 2026. godine

Izvanredni kontrolni ispit

Prema Vremenu koji će objaviti Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih

Podjela svjedodžbi o završnom radu

- u ljetnom roku 9.7. ili 10. 7. 2026. godine
- u jesenskom roku 31.8. 2026. godine

e) Državna matura

Kalendar polaganja ispita državne mature nalazi se na stranicama Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje
www.ncvvo.hr

Provedba obveznih ispita državne mature:

9.6. 2026.	Njemački jezik
15.6. 2026.	Hrvatski jezik test
16.6. 2026.	Hrvatski jezik esej
19.6. 2026.	Engleski jezik
25.6. 2026.	Matematika

20.8. 2026.	Hrvatski jezik test
21.8. 2026.	Hrvatski jezik esej
26.8. 2026.	Matematika
28.8. 2026.	Engleski jezik
31.8. 2026.	Njemački jezik

f) Prosudbeni odbor

Babić Ana
Barberić Damir
Bažant Miroslav
Belokapa Mario
Bogdan Boris
Čolić Ivana
Ećimović Krešimir
Frantal Ivan
Hašpl Dalibor
Havranek Mario
Horak Juraj
Husak Krunoslav
Hušek Dražen
Kligl Miro
Klubička Alen
Klubičko-Palatinuš Libuška
Kral Tomislav
Kulhavi Krunoslav
Lapaš Darko
Lujanac Igor
Lukić Stana
Mik Valentino
Milde Antonio
Milić Ivana
Pilizzari-Marić Ljiljana
Poštek Dražen
Prenosić Dražen
Radojčić Marko
Rais Dino
Sikora Zdravko
Šargač Juraj
Tomašek Andrea
Tomek Miroslav
Višić Bojan
Županić Dunja

Predsjednik prosudbenog odbora

Libuška Klubičko-Palatinuš, dipl. ing.

PROSUDBENA POVJERENSTVA

Zanimanje **TEHNIČAR ZA RAČUNALSTVO**

Krunoslav Kulhavi, član, ispitivač i/ili mentor
Marko Radojčić, član, ispitivač i/ili mentor
Dražan Hušek, član, ispitivač i/ili mentor
Miroslav Tomek, član, ispitivač i/ili mentor
Mario Havranek, član, ispitivač i/ili mentor
Mario Belokapa, član, ispitivač i/ili mentor, zapisničar
Tomislav Kral, član, ispitivač i/ili mentor
Krešimir Ećimović, član, ispitivač i/ili mentor
Ivana Milić, članica, ispitivač i/ili mentor
Krunoslav Husak, član, ispitivač i/ili mentor
Alen Klubička, član, ispitivač i/ili mentor

Zanimanje **TEHNIČAR ZA ELEKTRONIKU**

Dino Rais, član, ispitivač i/ili mentor, zapisničar
Miro Kligl, član, ispitivač i/ili mentor
Miroslav Tomek, član, ispitivač i/ili mentor
Bojan Višić, član, ispitivač i/ili mentor
Tomislav Kral, član, ispitivač i/ili mentor
Dražan Hušek, član, ispitivač i/ili mentor
Antonio Milde, član, ispitivač i/ili mentor
Valentino Mik, član, ispitivač i/ili mentor

Zanimanje **ELEKTROINSTALATER**

Marko Radojčić, član, ispitivač i/ili mentor
Dražan Hušek, član, ispitivač i/ili mentor
Mario Havranek, član, ispitivač i/ili mentor
Alen Klubička, član, ispitivač i/ili mentor
Bojan Višić, član, ispitivač i/ili mentor, zapisničar

Zanimanje: **TEHNIČAR ZA MEHATRONIKU**

Sikora Zdravko, član, ispitivač i/ili mentor
Horak Juraj, član, ispitivač i/ili mentor
Ana Babić, član, ispitivač i/ili mentor, zapisničar
Marko Radojčić, član, ispitivač i/ili mentor
Mario Havranek, član, ispitivač i/ili mentor
Tomislav Kral, član, ispitivač i/ili mentor
Dalibor Hašpl, član, ispitivač i/ili mentor
Miro Kligl, član, ispitivač i/ili mentor
Valentino Mik, član, ispitivač i/ili mentor
Dino Rais, član, ispitivač i/ili mentor
Mario Kuhinek, član, ispitivač i/ili mentor
Dražan Hušak, član, ispitivač i/ili mentor
Alen Klubička, član, ispitivač i/ili mentor

Zanimanje **INSTALATER GRIJANJA I KLIMATIZACIJE**

Sikora Zdravko, član, ispitivač i/ili mentor
Mario Havranek, član, ispitivač i/ili mentor
Dražan Poštek, član, ispitivač i/ili mentor, zapisničar
Juraj Šargač, član, ispitivač i/ili mentor
Mario Kuhinek, član, ispitivač i/ili mentor

Zanimanje **AUTOMEHANIČAR**

Ana Babić, član, ispitivač i/ili mentor, zapisničar
Zdravko Sikora, član, ispitivač i/ili mentor
Damir Barberić, član, ispitivač i/ili mentor
Dražan Poštek, član, ispitivač i/ili mentor
Juraj Šargač, član, ispitivač i/ili mentor

Zanimanje **CNC operater**

Zdravko Sikora, član, ispitivač i/ili mentor
Juraj Horak, član, ispitivač i/ili mentor
Dalibor Hašpl, član, ispitivač i/ili mentor, zapisničar
Juraj Šargač, član, ispitivač i/ili mentor
Mario Kuhinek, ispitivač i/ili mentor

Zanimanje **TEHNIČAR CESTOVNOG PROMETA**

Bažant Miroslav, član, ispitivač i/ili mentor
Čolić Ivana, član, ispitivač i/ili mentor, zapisničar
Lapaš Darko, član, ispitivač i/ili mentor
Bogdan Boris, član, ispitivač i/ili mentor

Zanimanje **VOZAČ MOTORNOG VOZILA**

Bogdan Boris, član, ispitivač i/ili mentor
Lapaš Darko, član, ispitivač i/ili mentor
Dražen Přenosić, član, ispitivač i/ili mentor
Ivan Frantal, član, ispitivač i/ili mentor, zapisničar

Zanimanje **POMOĆNI KUHAČ-SLADIČAR,**

Lukić Stana, član, ispitivač i/ili mentor
Županić Dunja, član, ispitivač i/ili mentor
Radanović Zoran, član, ispitivač i/ili mentor, zapisničar
Čoban Ivana, član

POMOĆNI STOLAR, POMOĆNI SOBOSLIKAR I LIČILAC

Marić Pilizzari Ljiljana, član, ispitivač i/ili mentor
Radanović Zoran, član, ispitivač i/ili mentor
Andrea Tomašek, član, zapisničar

VIII. Okvirni planovi i programi ustanove

a) Nastavničko vijeće

Tijekom šk. godine održat će se oko deset sjednica na kojima će se donositi odluke o:

- primjerenom načinu odgoja i obrazovanja za učenike sa zdravstvenim problemima
- o razlikovnim ispitima učenika i
- održat će se radionice s predavanjima za nastavnike
- te će se raspravljati i o drugim aktualnim pitanjima

S A D R Ź A J R A D A	MJESEC	NOSITELJI
1. SJEDNICA 1. Izvješće o radu škole na kraju šk.god. 2024./2025. 2. Organizacija nastave u šk. god. 2025./2026. 3. Tjedna zaduženja 4. Razmatranje godišnjeg plana i programa škole i školskog kurikulumu za šk. god. 2025./2026.	IX. mj.	ravnateljica, stručne suradnice
2. SJEDNICA 1. Odluke o potpunom ili djelomičnom oslobađanju učenika nastave TZK-a 2. Razlikovni ispiti - rokovi polaganja	X. mj.	ravnateljica obiteljski liječnici nastavnici TZK-a, stručne suradnice
3. SJEDNICA 1. Samovrjednovanje i vrjednovanje 2. Razno	XI. mj.	ravnateljica nastavnici
4. SJEDNICA 1. Uspjeh učenika na kraju 1. pol. 2. Razno	XII. mj.	ravnateljica nastavnici
5. SJEDNICA 1. Analiza postignuća uspjeha učenika na kraju 1. pol. 2. Izvješće voditelja aktiva	I. mj.	ravnateljica stručne suradnice voditelji
6. SJEDNICA 1. Procjenjujemo sigurnost u školi 2. Razno	II. mj.	ravnateljica stručne suradnice
7. SJEDNICA 1. Tekuća problematika škole	III. mj.	ravnateljica, stručne suradnice
8. SJEDNICA 1. Analiza postignuća uspjeha završnih razreda 2. Pohvale, nagrade	V. mj.	ravnateljica, stručne suradnice
9. SJEDNICA 1. Analiza postignuća uspjeha na kraju nastavne godine 2. Pohvale i nagrade	VII. mj.	ravnateljica stručne suradnice razrednici
10. SJEDNICA 1. Analiza postignuća uspjeha na kraju školske god.	VIII. mj.	ravnateljica, stručne suradnice

b) Razredno vijeće

Sadržaj rada	Mjesec	Nositelji
Upoznajmo se s učenicima 1. razreda	IX.	stručne suradnice, razrednici
Prilagođeni programi	IX.	stručne suradnice, nastavnici
Analiza postignuća učenika na kraju polugodišta i kraju nastavne i školske godine	XII., VI., VIII.	razrednici, stručne suradnice, ravnateljica
Analiza izostanaka učenika	XII., VI.	razrednici
Pedagoške mjere	Tijekom	razrednici
Ponašanje učenika	Tijekom	razrednici, stručne suradnice, ravnateljica
Koordinacija s razrednim vijećem u svezi opterećenosti učenika tj. pridržavanja Pravilnika o ocjenjivanju učenika	Tijekom godine	razrednici, nastavnici razrednog vijeća, stručne suradnice, ravnateljica
Izvešća nakon dopunskog rada i popravnog roka	VII., VIII.	razrednici
Suradnja s pedagoginjom	Tijekom	razrednici

c) Stručna vijeća - AKTIVI

U školi djeluje sedam stručnih vijeća:

- Stručno vijeće prirodne grupe predmeta – Goran Repinc
- Stručno vijeće općeobrazovne grupe predmeta – Denis Gabor
- Stručno vijeće hrvatskoga jezika i stranih jezika – Ines Dumančić
- Stručno vijeće strojarske grupe predmeta – Ana Babić
- Stručno vijeće elektrotehničke grupe predmeta – Dino Rais
- Stručno vijeće prometne grupe predmeta – Dunja Županić
- Stručno vijeće za učenike s teškoćama u razvoju – Zoran Radanović

Planovi rada pojedinih aktiva nalaze se kod ravnateljice i na serveru škole.

d) Okvirni plan i program za razredne odjele - program rada razrednika

Godišnji program rada razrednika za sve razredne odjele sadrži ova područja:

OPIS ODGOJNE SITUACIJE

U opisu odgojne situacije u razrednom odjelu konstatirat će se:

- broj učenika u razrednom odjelu, od čega m i ž
- broj učenika po županijama
- broj djece koja putuju, pješake (više km) do škole
- broj učenika po uspjehu iz prethodnog razreda
- broj novopridošlih učenika
- broj darovitih i talentiranih
- zdravstveno stanje učenika
- obrazovna razina roditelja, njihova spremnost na suradnju sa školom te će se procijeniti razina socijalizacije odjeljenja i socio ekonomski položaj učenika

RAD I SURADNJA S UČENICIMA

SURADNJA S RODITELJIMA UČENIKA

SURADNJA S ČLANOVIMA RAZREDNOG VIJEĆA

SURADNJA S RAVNATELJICOM I PEDAGOGOM

ADMINISTRATIVNI POSLOVI RAZREDNIKA

Okvirni popis poslova razrednika izvan rada u razredu

- ☐ Popunjavanje podataka u e dnevniku na početku školske godine
- ☐ Upisivanje učenika u matičnu knjigu
- ☐ Unos podataka u e maticu
- ☐ Ispisivanje svjedodžbi na kraju školske/ nastavne godine
- ☐ Ispisivanje prijelaznica
- ☐ Kontinuirano sređivanje dnevnika rada (opravdavanje izostanaka...)
- ☐ Održavanje roditeljskih sastanaka
- ☐ Održavanje individualnih konzultacija s roditeljima
- ☐ Pisanje zapisnika
- ☐ Pripremanje sjednica Razrednih vijeća
- ☐ Predsjednik komisije na polaganju popravnih, razrednih i predmetnih ispita

e) Stručno usavršavanje nastavnika

Nastavnici, stručni suradnici, ravnateljica i administrativno osoblje će se tijekom godine stručno usavršavati na skupovima u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje, Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, te prema pozivu voditelja županijskih i međužupanijskih stručnih vijeća, te drugih subjekata.

f) Rad školskog odbora

Uz poslove za koje je kao upravno tijelo škole ovlašteno zakonom i provedbenim propisima, školski odbor:

- imenuje i razrješuje ravnatelja,
 - daje prethodnu suglasnost u vezi sa zasnivanjem radnog odnosa u školskoj ustanovi,
 - donosi statut i druge opće akte na prijedlog ravnatelja,
 - donosi školski kurikulum na prijedlog nastavničkog vijeća i ravnatelja,
 - donosi godišnji plan i program rada na prijedlog ravnatelja i nadzire njegovo izvršavanje,
 - donosi financijski plan, polugodišnji i godišnji obračun na prijedlog ravnatelja,
 - odlučuje o zahtjevima radnika za zaštitu prava iz radnog odnosa,
 - predlaže osnivaču promjenu djelatnosti i donošenje drugih odluka vezanih uz osnivačka prava,
 - daje osnivaču i ravnatelju prijedloge i mišljenja o pitanjima važnim za rad i sigurnost u školskoj ustanovi te donosi odluke i obavlja druge poslove utvrđene zakonom, aktom o osnivanju i statutom.
- U radu školskog odbora sudjeluje bez prava odlučivanja: ravnatelj škole, tajnik škole - zapisničar, a po potrebi i pozivu i druge osobe. Školski odbor radi na sjednicama. Sjednice se održavaju prema potrebi tijekom školske godine.

g) Vijeće učenika

Nositelji aktivnosti su učenici, razrednici, pedagog i ravnatelj, a sadržaj programa rada je:

- izvješće o radu vijeća učenika u protekloj šk. god.
- konstituiranje Vijeća učenika, izbor predsjednika i zamjenika
- donošenje programa rada
- predlažemo kućni red škole
- što želimo od športskih susreta – prijave učenika
- pravilnik o ocjenjivanju – pridržavamo li ga se?
- predlažemo mjere poboljšavanja uvjeta rada u školi
- pripremamo i dajemo prijedloge i prisustvujemo sastancima onih tijela škole koja odlučuju o pitanjima važnim za naš rad
- uređujemo školu – izrađujemo nakit i ukrase (Božić, Nova godina, Valentinovo, Uskrs - radionica)
- projekt- Zamjena uloga
- kako do što manje nasilja
- organiziramo sva događanja u hodnicima i razredima tj. za vrijeme odmora u školi

h) Vijeće roditelja

Roditelji učenika na roditeljskom sastanku razrednog odjela iz svojih redova biraju za tekuću školsku godinu jednog predstavnika u Vijeće roditelja škole.

Za predstavnika roditelja učenika razrednog odjela u Vijeće roditelja izabran je roditelj koji je dobio najveći broj glasova nazočnih roditelja.

Svi predstavnici roditelja učenika razrednih odjela čine Vijeće roditelja škole.

Vijeće roditelja raspravlja o pitanjima značajnim za život i rad škole te daje mišljenja i prijedloge u svezi:

- s uvjetima rada i poboljšanjem uvjeta rada u školi
- s radnim vremenom učenika, početkom i završetkom nastave te drugim oblicima obrazovnog rada
- s organiziranjem izleta, ekskurzija, športskih natjecanja i kulturnih manifestacija
- s vladanjem i ponašanjem učenika u školi i izvan nje
- s osnivanjem i djelatnosti učeničkih udruga te sudjelovanjem učenika u njihovom radu
- sa socijalno-ekonomskim položajem učenika i pružanjem odgovarajuće pomoći
- s organiziranjem nastave, uspjehom učenika u obrazovnom radu, izvanškolskim i izvannastavnim aktivnostima

i) Program i plan rada ravnateljice

Prema Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, ravnatelj je poslovodno stručni voditelj škole te je odgovoran za zakonitost rada i stručni rad škole, te na temelju tih odredbi proizlaze i aktivnosti ravnatelja tijekom godine.

U školskoj 2024./2025. godini glavne će se aktivnosti voditi na poboljšanju prostornih uvjeta rada Škole nakon energetske obnove škole u Zrinskoga, boljoj organizaciji i kvaliteti rada Škole, organizaciji natjecanja na svim razinama.

Poticati pozitivne promjene, motivirati djelatnike na napredovanja u struci, uvoditi inovacije, sve sa ciljem postizanja boljih odgojno-obrazovnih rezultata te usmjeravati i usklađivati razvoj škole sa potrebama okruženja (Grada i regije). Njegovati i zagovarati dobre međuljudske odnose, koji rezultiraju zadovoljstvom zaposlenih, koje dovodi do boljih rezultata Škole.

Aktivnosti ravnateljice bit će vezane i uz međunarodnu suradnju Škole, a prema planiranim projektima i sa drugim školama.

Aktivnosti u programu rada ravnatelja bit će:

PROGRAM RADA RAVNATELJICE

- I. POSLOVI PLANIRANJA I PROGRAMIRANJA
- II. POSLOVI ORGANIZACIJE RADA ŠKOLE
- III. POSLOVI VOĐENJA (TIJEKOM GODINE)
- IV. PRAĆENJE, PROMICANJE I VREDNOVANJE OSTVARIVANJA PLANA I PROGRAMA ŠKOLE
- V. SAVJETODAVNI RAD
- VI. ZDRAVSTVENA I SOCIJALNA ZAŠTITA
- VII. ADMINISTRATIVNO-UPRAVNI POSLOVI
- VIII. FINACIJSKO-RAČUNOVODSTVENI POSLOVI
- IX. POSLOVI ODRŽAVANJA
- X. SURADNJA S VAŽNIM USTANOVAMA
- XI. DOKUMENTACIJA O RADU I OSTALI POSLOVI

I. POSLOVI PLANIRANJA I PROGRAMIRANJA

- izrada programa rada ravnatelja
- Godišnji plan i program rada škole
- izrada planova i programa rada nastavnika, stručnih suradnika i drugih službi
- planiranje nabave učila, pomagala, udžbenika, priručnika, stručne literature i ostaloga didaktičkog materijala
- izrada vremenika rada škole
- sudjelovanje na izradi plana i programa uvođenja pripravnika u odgojno-obrazovni proces
- planiranje i priprema dokumentacije za natječaje za javne potrebe i investicijska i kapitalna ulaganja
- predlaganje dugoročnih programa rada
- provođenje upisne politike u skladu s interesom Grada i Županije

II. POSLOVI ORGANIZACIJE RADA ŠKOLE

- određivanje zaduženja nastavnika, stručnih suradnika i ostalih djelatnika
- organizacija radnog tjedna i suradnja sa satničarkom
- organizacija dežurstva učenika i nastavnika
- ustrojavanje i rad stručnih tijela u Školi
- organizacija i praćenje svečanih obilježavanja državnih blagdana i ostalih važnih nadnevak
- pomoć pri organizaciji učeničkih ekskurzija i izleta
- organizacija rada ispitnih povjerenstava
- organizacija svečane podjele završnih svjedodžbi

III. POSLOVI VOĐENJA

- uspostavljanje prijateljskog ozračja
- pripremanje i vođenje sjednica
- poticanje i upućivanje nastavnika na stručno usavršavanje
- poticanje dobrih, te prevencija i uklanjanje neprimjerenih postupaka u odnosu nastavnik-učenik ; učenik-nastavnik ; djelatnik - djelatnik
- briga o odgovornom odnosu djelatnika i učenika prema Školi i školskoj imovini
- vođenje kadrovske politike u skladu sa Zakonom

IV. PRAĆENJE PROMICANJE I VREDNOVANJE OSTVARIVANJA PLANA I PROGRAMA ŠKOLE

- praćenje rada nastavnika
- uvid u ostvarenje programa rada razrednih odjela

- analiza uspjeha učenika i praćenje izostajanja s nastave

V. SAVJETODAVNI RAD

- savjetovanje s nastavnicima, učenicima, roditeljima, pedagogom

VI. ZDRAVSTVENA I SOCIJALNA ZAŠTITA

- suradnja s liječnicima o organizaciji zdravstvenih pregleda za učenike i nastavnike
- suradnja s institucijama socijalne skrbi

VII. ADMINISTRATIVNO-UPRAVNI POSLOVI

- praćenje i izvršavanje zakonskih akata, provedbenih propisa, pravilnika i naputaka Ministarstva znanosti i obrazovanja,
- rad na izradi i vođenju pedagoške i administrativno-upravne dokumentacije
- rad na izradi godišnjaka i spomenice Škole

VIII. FINACIJSKO-RAČUNOVODSTVENI POSLOVI

- suradnja s računovodstvom u pripremi izvješća i završnih računa
- odluke vezane za financijsko poslovanje škole
- praćenje financijskog poslovanja Škole

IX. POSLOVI ODRŽAVANJA

- briga o održavanju školskog prostora i okoliša Škole
- uvid u održavanje opreme za nastavni proces i ostale opreme
- Uvid u održavanje čistoće

X. SURADNJA S VAŽNIM USTANOVAMA

- suradnja s Ministarstvom znanosti i obrazovanja
- suradnja s Županijskim uredima
- suradnja s Gradom Daruvarom
- suradnja s vjerskim institucijama
- suradnja s Turističkom zajednicom Grada i Županije
- suradnja s Hrvatskom obrtničkom komorom
- suradnja s ugostiteljskim objektima, poduzećima, financijskim institucijama, obrtnicima
- suradnja s ostalim državnim i javnim ustanovama
- suradnja s medijima
- suradnja sa inozemnim školama
- suradnja s prijevoznicima,...

XI. VOĐENJE DOKUMENTACIJE O RADU I OSTALI POSLOVI

- praćenju zakonske regulative i njenom pravovremenom i savjesnom primjenjivanju
- planiranju, programiranju i organizaciji odgojno-obrazovnog rada Škole
- praćenju i unapređivanju nastave (analitičko-studijski rad)
- savjetodavnom radu s nastavnicima
- uvođenju pripravnika
- poticanju istraživačkog rada u Školi
- analiziranju ostvarenih odgojno-obrazovnih rezultata Škole
- istraživanju pojedinih pedagoških pojava u Školi
- rezultatu rada i otklanjanju njenih uzroka
- vođenju, praćenju pravovremenog vođenja pedagoške dokumentacije
- sudjelovanju u radu stručnih aktiva
- sudjelovanju u radu i vođenje Nastavničkog vijeća
- sudjelovanje u radu Školskog odbora
- provođenju, praćenju i ocjenjivanju rada djelatnika u Školi
- donošenju rješenja iz radnih odnosa
- predstavljanju Škole

U svom će radu ravnatelj primjenjivati principe demokratičnosti, pozitivnog poticanja, objektivnosti, svestrane obaviještenosti, principijelne odgovornosti za propuste, valorizaciju vlastitog rada, te se pridržavati Etičkog kodeksa.

Pri tome će koristiti metode:

- razgovora i dogovaranja
- praćenje rada djelatnika i učenika
- posjeta nastavi i zajedničkog iznalaženja boljih rješenja
- radni sastanci s tehničkom službom, ukazivanja na propuste

- poštivanje osobnosti i drugačijeg mišljenja

Izvedbeni plan nalazi se kao prilog kod ravnateljice.

j) Program i plan rada stručne suradnice pedagoginje

PODRUČJE RADA (sadržaji i aktivnosti)	CILJEVI I ISHODI	UKUNO SATI
I. NEPOSREDNI STRUČNO RAZVOJNI POSLOVI U ODNOSU NA: UČENIKE, NASTAVNIKE I RODITELJE		
1. 1. Neposredni rad s učenicima Neposredni savjetodavni, edukativni i informativni rad s učenicima - skupni rad s učenicima (razredni odjeli, Vijeće učenika) - održavanje edukativnih predavanja, radionica, debata u razrednim odjelima - savjetodavni rad pri rješavanju slučajeva sukoba i nasilja te ostalih kršenja školske i razredne discipline - savjetodavni rad s učenicima s problemima u socijalizaciji, s problemima u ponašanju te praćenje učenika - rad (podrška) s novopridošlim učenicima - savjetodavno edukativni rad s učenicima s izraženim neuspjehom u učenju (učenici sa slabije razvijenim strategijama učenja, učenici upućeni na popravni ispit i dopunski rad, učenici ponavljači) - savjetodavni rad za potrebe profesionalnog informiranja	Ciljevi: - usmjeravati učenike u radu i osobnom razvoju te postizanju školskog uspjeha, zdravog življenja i razvoja životnih vještina - potaknuti učenike na istraživanje načina kvalitetnog provođenja slobodnog vremena te na brigu o zdravlju s naglaskom na higijenu, prehranu, kretanje i mentalno zdravlje - uputiti učenike na tehnike/strategije učenja - pomoći učenicima u profesionalnom usmjeravanju Ishodi: - upoznati učenike - ispitati potrebe učenika - upoznati razrednu dinamiku primjenom sociometrije - prepoznati učenike kojima je potrebna pomoć u učenju - istražiti mogućnost pomoći učenicima koji teže savladavaju nastavne sadržaje - objasniti tehnike/strategije učenja - upućivati učenike na primjerene oblike ponašanja - identificirati psihofizičke teškoće učenika - analizirati napredovanje, postignuća i razvoj učenika - uključivati učenike u natjecanja i školske aktivnosti - prepoznati darovite učenike te ih uključiti u školske aktivnosti - organizirati aktivnosti profesionalnog usmjeravanja (posjete ili online predstavljanja veleučilišta, fakulteta)	
1.2. Neposredni rad s nastavnicima - rad s razrednicima (suradnja prilikom planiranja i izvođenja sata razrednika, neprihvatljivih oblika ponašanja učenika, opažanja i praćenja učenika, procjene odgojno-obrazovne klime u razrednom odjelu, vrednovanja rada razrednika, statističkih poslova i sl.) - rad s nastavnicima (podrška, suradnja, savjetovanje i pomoć u: rješavanju problema razredne discipline, ocjenjivanju i praćenju učenika, planiranju rada, planiranju i izvedbi neposrednog rada (stručno pedagoški uvid - po potrebi); opažanje nastave prema dogovoru) - rad s novozaposlenim nastavnicima, nastavnicima pripravnicima, nastavnicima na nestručnim	Ciljevi: - poticati i podržati nastavnike u primjeni suvremenih metoda i oblika rada te suradničkom rješavanju odgojno-obrazovnih problema i uspješnijem komuniciranju - sudjelovati u uvođenju pripravnika u odgojno-obrazovni rad Ishodi: - predlagati učinkovite i suvremene nastavne strategije, oblike i metode rada (neposrednim uvidom u nastavni rad) - pratiti rad pripravnika, nastavnika početnika - ispitati potrebe nastavnika za stručnim usavršavanjima	

zamjenama (pomoć pri: planiranju i programiranju rada, suradnji s roditeljima, stručnom usavršavanju, realizaciji neposrednog rada, razredničkim poslovima, praćenje i vrednovanje rada pripravnika)	- predložiti stručna usavršavanja - opažanje nastave	
1.3. Neposredni rad s roditeljima - pomoć i savjetovanje roditelja kod aktualne problematike: školskog neuspjeha, odrastanja uopće, roditeljstva i roditeljskih dilema, školskog neuspjeha, raznih vrsta prilagodbi, stjecanju socijalnih vještina, problema nasilja i sukoba te podrška roditelju (informativna, edukativna, psihološka) - suradnja, savjetovanje i potpora ovisno o učeničkoj problematici (kod zdravstvenih problema, neuspjeha u učenju, nepoštivanja školskih i razrednih pravila) - skupni rad, roditeljski sastanci u dogovoru s razrednicima	Ciljevi: - kvalitetno komunicirati i surađivati s roditeljima - stvarati zdravo i poticajno ozračje za zdrav razvoj i napredak učenika - upućivati na djelotvorne roditeljske postupke Ishodi: - voditi individualni rad i skupni rad – strukturirano - poticati obostranu komunikaciju - analizirati učinkovitost suradnje	
II. STRUČNO-RAZVOJNI I ORGANIZACIJSKI POSLOVI KOJI PROIZLAZE IZ NEPOSREDNOG RADA		
2. 1. Poslovi planiranja i programiranja rada - Godišnji plan i program rada, Školski kurikulum - dnevno, tjedno i mjesečno planiranje - dnevnik rada - suradnja na izradi strategije razvoja škole i razvojnog plana škole te vrednovanja rada škole - plan stručnih usavršavanja	Cilj: - kvalitetno se pripremiti i planirati odgojno obrazovni rad Ishodi: - izraditi Godišnji plan i program rada/kurikulum pedagoga; mjesečni, tjedni, dnevni plan - identificirati prioritete i potrebe - planirati stručna usavršavanja - planirati rad Vijeća učenika	
2. 2. Poslovi pripremanja za neposredni rad - vođenje dnevne dokumentacije o radu - pripremanje za neposredni skupni rad s nastavnicima, učenicima i roditeljima - pripremanje za neposredni individualni rad s učenicima, roditeljima i nastavnicima	Cilj: - kvalitetno se pripremiti za odgojno-obrazovni, neposredni rad Ishodi: - planirati i pripremiti aktivnosti - voditi dokumentaciju i evidencije odgojno-obrazovnog rada - pripremiti radionice, predavanja - izraditi materijale, obrasce, upitnike, letke i sl. za potrebe neposrednog rada	
2. 3. Rad i sudjelovanje u radu u kolegijalnim tijelima, timovima, stručnim tijelima te povjerenstvima, rad s ostalim odgojno-obrazovnim ustanovama - sudjelovanje u radu NV-a - sudjelovanje u radu RV-a, prema pozivu razrednika - sudjelovanje u radu MŽSV pedagoga - suradnja s Centrom za socijalnu skrb, Policijom, Zavodom za javno zdravstvo BBŽ, Upravnim odjelom za poslove državne uprave BBŽ-a, zdravstvenim ustanovama, Centrom Rudolf Steiner, Centrom za pružanje usluga u zajednici Lipik - rad u povjerenstvu za upise i formiranje prvih razreda	Cilj: - kvalitetno komunicirati, surađivati i unaprjeđivati rad Ishodi: - surađivati s kolegama i sustručnjacima - surađivati odgojno-obrazovnim ustanovama - analizirati učinkovitost suradnje - pratiti rad školskih stručnih vijeća i podržati vijeća u radu, po potrebi održati radionicu, izlaganje - rad u upisnom povjerenstvu	
2. 4. Rad i suradnja na razvojno-pedagoškim poslovima - Pedagoška, akcijska istraživanja i projekti	Ciljevi: - istražiti znakovite pojave i aspekte odgojno obrazovnog rada - sudjelovati u provedbi projekata i istraživanja	

- suradnja s kolegama i sustručnjacima, učenicima, roditeljima - kroz različite oblike i putem različitih metoda: • Nastavničko vijeće: samovrednovanje rada škole • Razredno vijeće: analize odgojno-obrazovnih situacija • Vijeće učenika, Vijeće roditelja - ankete i istraživanja za potrebe projekata	Ishodi: - analizirati postojeću situaciju u školi - definirati prioritete - izraditi plan aktivnosti - pripremiti, organizirati i provesti projekt - evaluacija projektnih aktivnosti	
2. 5. Pedagoška dokumentacija - evidentiranje rada, vrednovanje i samovrednovanje - statistika - promidžbeni materijali	Ciljevi: - realiziranje plana i programa, školskog kurikulumu - kvalitetno sudjelovati i unaprjeđivati odgojno-obrazovni radi Ishodi: - voditi pedagošku dokumentaciju - pratiti realizaciju plana i programa, školskog kurikulumu - analizirati postojeću pedagošku dokumentaciju - prikupiti podatke za analizu - analizirati postignuća učenika - predložiti mjere za unaprjeđenje - voditi potrebnu projektnu dokumentaciju	
III. SURADNJA S RAVNATELJICOM		
Suradnja s ravnateljicom - GPP, Školski kurikulum, Razvojni plan, Strategija razvoja škole, školske aktivnosti, rad u povjerenstvima, stručna vijeća, kulturna i javna djelatnosti škole, dokumentacija, školske priredbe i obilježavanje datuma, praćenje i analiza nastave i pedagoške dokumentacije, projekti u kojima sudjeluje škola, samovrednovanje	Cilj - kvalitetno surađivati i komunicirati u svrhu zajedničkog djelovanja i unaprjeđivanja odgojno obrazovnog rada Ishodi: - surađivati prilikom izrade GPP-a i Kurikuluma škole te Izvešća, Razvojnog plana, Strategije razvoja škole - definirati odgojno-obrazovne potrebe - donositi prijedloge i mjere za unaprjeđenje rad škole - analizirati odgojno-obrazovni rad u školi - pratiti nastavu i odgojno-obrazovne procese - unaprjeđivati vođenje školske i pedagoške dokumentacije - osmišljavati kulturno javnu djelatnost, estetsko uređenje škole, promidžbu škole i suradnju s drugim dionicima - surađivati na osmišljavanju i provedbi projekata i drugih izvannastavnih aktivnosti u školi - provoditi upise u školu	
IV. STRUČNO USAVRŠAVANJE		
Stručno usavršavanje - stručni skupovi, seminari, konferencije, stručni sastanci, konzultacije, sudjelovanje u projektima i edukacijama - državni skup pedagoga - MŽSV pedagoga - skupovi prema katalogima ASOO i AZOO te u organizaciji udruga i ustanova koje se bave odgojem i obrazovanjem - online i uživo	Cilj: - unaprijediti rad i razvijati stručne kompetencije Ishodi: - planirati stručno usavršavanje tijekom školske godine - prisustvovati na županijskim vijećima, seminarima, stručnim skupovima, kongresima - pratiti stručnu literaturu, periodiku i relevantne internetske stranice - pružati kolegijalnu podršku kroz razne edukacije - pripremiti predavanje, radionice i edukativne materijale	

Izvedbeni plan nalazi se kao prilog kod ravnateljice.

k) Program i plan rada stručne suradnice psihologinje

Školski psiholog je stručnjak koji potiče intelektualni, emocionalni i socijalni razvoj učenika. Rad usmjerava na pružanje pomoći učenicima da što kvalitetnije razvijaju svoje potencijale, unapređuju i održavaju svoje psihičko zdravlje, imaju kvalitetnije odnose s drugima te da primjereno svojim sposobnostima i interesima donose odluke vezane za nastavak obrazovanja i budućeg zvanja. Uz to, školski psiholozi surađuju s učiteljima i roditeljima u svrhu poboljšanja statusa djeteta.

Poslovi vezani za organizaciju rada škole – priprema za ostvarivanje odgojno-obrazovnog rada

Planiranje i programiranje

- izrada godišnjeg plana i programa rada psihologa
- sudjelovanje u izradi godišnjeg plana i programa rada škole
- planiranje i vođenje dokumentacije vezane uz rad psihologa
- izrada posebnih programa (primjerice preventivni programi, rad s darovitima, s teškoćama u razvoju, stručno usavršavanje učitelja,..)
- izrada stručnih izvješća o ostvarivanju programa
- evaluacija i samoevaluacija rada

Praćenje i unapređivanje odgojno-obrazovnog rada

1. Izrada i primjena instrumenata za praćenje razvoja učenika i vrednovanje odgojno-obrazovnog rada
2. Rad s učenicima
 - utvrđivanje relevantnih činitelja školskog uspjeha
 - individualni rad s učenicima
 - rad u razrednom odjelu (nastava, predavanja i radionice)
3. Rad s nastavnicima i suradnicima
 - stručna predavanja i radionice za nastavnike
 - rad u stručnim timovima
 - sudjelovanje u radu stručnih tijela škole
 - predlaganje postupaka i mjera za unapređivanje rada
 - suradnja u primjeni suvremenih metoda praćenja i provjere znanja učenika
4. Rad na projektima – istraživački rad psihologa u školi
 - planiranje i provođenje projekata
 - evaluacija i pisanje izvještaja
 - prikaz rezultata na učiteljskom vijeću
 - suradnja u istraživačkim projektima drugih institucija

Rad s učenicima s posebnim potrebama

1. Rad s djecom s teškoćama
 - identifikacija učenika s teškoćama
 - individualni i grupni rad s djecom s teškoćama u razvoju
 - organizacija malih grupa za učenike s problemima u učenju i ponašanju
 - rad s učenicima koji doživljavaju neuspjeh, rad na jačanju pozitivne slike o sebi
 - savjetodavni rad s učenicima i roditeljima
 - savjetodavni rad s nastavnicima
2. Rad s darovitim učenicima
 - identifikacija darovitih učenika

- planiranje i provedba programa rada s darovitim učenicima
- suradnja s nastavnicima u kreiranju i provedbi akademske podrške
- savjetodavni rad s učenicima i roditeljima
- savjetodavni rad s nastavnicima

Zaštita psihofizičkog zdravlja učenika

1. Rad s učenicima
 - preventivni rad s cijelom populacijom učenika (predavanja vezana uz zaštitu psihofizičkog zdravlja)
 - prikupljanje i analiza podataka o teškoćama (snimanje stanja, uporaba dijagnostičkih postupaka)
 - savjetodavni rad, planiranje i provedba individualnog i grupnog rada
2. Rad s nastavnicima
 - informativno savjetodavni rad s nastavnicima (predavanja i radionice te upućivanje na stručnu literaturu)
 - upoznavanje nastavnika s psihološkom problematikom u odgojno-obrazovnom procesu
 - individualna stručna pomoć i podrška nastavnicima u radu s djecom
3. Rad s roditeljima
 - informativno savjetodavni rad s roditeljima
 - rad na usklađivanju odgojnih postupaka i suradnji roditelja i škole
 - individualni savjetodavni rad i podrška roditeljima

Profesionalno informiranje i usmjeravanje

- individualno i skupno informiranje i savjetovanje učenika i roditelja
- organizacija tribina sa vanjskim suradnicima u skladu s interesom učenika
- suradnja s školskim liječnikom, Službom za profesionalno usmjeravanje i Zavodom za unapređenje školstva

Izvedbeni plan nalazi se kao prilog kod ravnateljice.

I) Plan i program rada stručne suradnice socijalne pedagoginje

I. NEPOSREDNI ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD

1. RAD S UČENICIMA

1.1. Rad na otkrivanju te procjeni teškoća i prisutnosti čimbenika rizika za razvoj problema u ponašanju

1.2 Individualni i grupni socijalnopedagoški rad s:

- učenicima s teškoćama u učenju, problemima u ponašanju i emocionalnim problemima,
- učenicima s teškoćama uvjetovanim odgojnim, socijalnim, ekonomskim, kulturalnim i jezičnim čimbenicima (socijalno ranjive skupine učenika)
- učenicima s teškoćama u razvoju
- učenicima u riziku za razvoj problema u ponašanju

1.3. procjena psihofizičkog stanja djeteta/učenika – suradnja s stručnim timom škole, sudjelovanje u praćenju i izmjeni postojećih Rješenja

1.4 provedba aktivnosti školskog preventivnog programa

1.5. provedba programa profesionalnog informiranja i usmjeravanja učenika (organizacija predstavljanja visokoškolskih ustanova, pomoć učenicima u izboru daljnjeg zanimanja/karijere, radionice i predavanja za učenike)

1.6. koordinacija rada Vijeća učenika

2. RAD S RODITELJIMA

Suradnja s roditeljima/skrbnicima učenika

individualno savjetovanje i grupno savjetovanje; održavanje predavanja i/ili radionica na roditeljskim sastancima prema potrebi u dogovoru s razrednicima, sudjelovanje u radu Vijeća roditelja; aktivnosti školskog preventivnog programa

3. SURADNJA S DJELATNICIMA ŠKOLE I VANJSKIM SURADNICIMA

3.1. Suradnja s ravnateljem i članovima stručnog tima škole (psihologinja, pedagoginja)

- planiranje i programiranje rada, analiza uspješnosti, dogovori oko unapređenja odgojno obrazovnog stanja u školi
- dogovori o ustrojstvu rada, formiranju razrednih odjela, pedagoškom postupanju, radu s učenicima s posebno odgojno-obrazovnim potrebama

3.2. Suradnja s nastavnicima

dogovaranje o postupanju s učenicima, savjetodavni rad i izmjena informacija o funkcioniranju i postignućima učenika te njihovim potrebama i mogućnostima, održavanje predavanja i radionica, pomoć pri izradi primjerenih programa odgoja i obrazovanja za učenike s teškoćama u razvoju, podrška u provođenju preventivnih aktivnosti/programa

3.3. Suradnja s ostalim dionicima

- suradnja s pomoćnicima u nastavi, studentima; koordinacija rada pomoćnika u nastavi, suradnja s članovima Povjerenstva za stažiranje pripravnika, pomoć pripravnicima u ostvarenju pripravničkog stažiranja i pripremi za polaganje stručnog ispita
- suradnja s koordinatorom za Državnu maturu dogovaranje oko potrebnih prilagodbi ispitne tehnologije na ispitima Državne mature, izrada mišljenja
suradnja sa stručnjacima ustanova koje skrbe i zdravlju, zaštiti, odgoju i obrazovanju djece i mladih te organizacijama civilnog društva (ustanove socijalne skrbi, zdravstvene stanove, policijske postaje, sudovi za mladež, MZOM, AZOO, ASOO, gradska i županijska tijela nadležna za školstvo)

II. POSLOVI KOJI PROIZLAZE IZ NEPOSREDNOG RADA S UČENICIMA

1. VOĐENJE DOKUMENTACIJE

Osnovna socijalnopedagoška dokumentacija:

- dosje učenika
- dnevnik rada
- obrazac socijalnopedagoške intervencije
- priprema za socijalnopedagošku radionicu

- evidencija učenika s teškoćama (u razrednom odjelu, sumarno), matične liste učenika, evidencija učenika s zdravstvenim problemima/dijagnozama, evidencija učenika soc.ranjivih skupina, evidencija učenika u riziku, evidencija učenika raseljenih iz Ukrajine
- izrada nalaza i mišljenja
- izrada i evaluacija/izvješće o provedbi školske preventivne strategije/školskog preventivnog programa
- sudjelovanje u izradi školske dokumentacije i izradi potrebnih obrazaca, analiza odgojno-obrazovnih postignuća (izrada godišnjih i polugodišnjih statistika)

2. OSTALI POSLOVI

- planiranje i programiranje individualnog i grupnog rada, pripreme za neposredan rad
 - rad u povjerenstvima – Povjerenstvo za upis djece u 1. razred srednje škole (aktivnosti neposrednog upisa u srednju školu)
 - poslovi vezani uz upis učenika u prve razrede srednje škole: posjete osnovnim školama, sudjelovanje u organizaciji Dana otvorenih vrata škole, sudjelovanje u Danima prof. usmjeravanja HZZ-a, individualno savjetovanje učenika i roditelja u svrhu odabira zanimanja
- rad u stručnim vijećima škole, nastavničko vijeće, razredna vijeća, vijeće učenika, vijeće roditelja

III. STRUČNO USAVRŠAVANJE I SUDJELOVANJE U RADU STRUKOVNIH ORGANIZACIJA

Individualno i grupno

- planiranje i razvoj profesionalne karijere
- praćenje stručne i znanstvene literature

sudjelovanje u radu županijskog stručnog vijeća socijalnih pedagoga, stručnog vijeća za preventivne programe, praćenje rada Hrvatske komore socijalnih pedagoga, sudjelovanje na stručnim skupovima koje organizira AZOO, MZOM, ASOO te druge stručne organizacije

IV. SUDJELOVANJE U PROJEKTIMA KOJE ORGANIZIRA NADLEŽNA JEDINICA LOKALNE SAMOUPRAVE, AKADEMSKA ZAJEDNICA I DRUGE ORGANIZACIJE

- POP-UP festival

- Budi svoj – Zavod za javno zdravstvo BBŽ, Odjel za prevenciju ovisnosti i mentalno zdravlje

- CISOK BBŽ – Dan profesionalnog usmjeravanja učenika osnovnih škola BBŽ

- HZZ BBŽ – Odjel za profesionalno usmjeravanje – Dani poslova u turizmu

- Nacionalni centar za vanjsko vrednovanje obrazovanja – organizacija i provođenje PISA i TALIS istraživanja, i sl. po potrebi

V. OSTALI POSLOVI

- poslovi koji proizlaze iz socijalnopedagoškog rada ili su s njim u vezi
- sudjelovanje u kulturnoj i javnoj djelatnosti škole
- sudjelovanje u radu stručnih tijela škole i ostalih radnih skupina
- sudjelovanje u planiranju i programiranju rada škole
- sudjelovanje u izradi godišnjeg plana i programa rada te godišnjeg izvješća o radu škole
- ostali administrativno-statistički poslovi, poslovi planiranja, obrade podataka
- izvanredni poslovi: voditeljstvo Županijskoga stručnog vijeća za preventivne programe i socijalne pedagoge srednjih škola Bjelovarsko-bilogorske i Virovitičko podravske županije, članica-zamjenik Povjerenstva za utvrđivanje psihofizičkog stanja djeteta Upravnog odjela za poslove državne uprave Bjelovarsko-bilogorske županije, Odsjek za poslove državne uprave Daruvar

Izvedbeni plan nalazi se kao prilog kod ravnateljice.

m) Plan i program rada stručne suradnice knjižničarke

Školska knjižnica pruža obavijesti i spoznaje bitne za uspješno uključivanje u suvremeno društvo koje se temelji na znanju i informacijama. Školska knjižnica omogućuje učenicima stjecanje vještina za cjeloživotno učenje, razvija njihovu maštu i pomaže im da postanu odgovorni građani.

IFLA-in I UNESCO-ov MANIFEST ZA ŠKOLSKE KNJIŽNICE

Školska knjižnica sastavni je dio obrazovnog procesa.

Ciljevi školske knjižnice moraju biti jasno definirani, a nužno obuhvaćaju:

- razvijanje pismenosti
- razvijanje informacijske i informatičke pismenosti
- poučavanje
- učenje
- kultura

Zadaci:

- potpora obrazovnim ciljevima i zadacima zacrtanim nastavnim planom i programom škole
- promicanje trajnih čitateljskih navika i uživanja u čitanju i učenju
- omogućavanje stjecanja stvaralačkog iskustva pri korištenju i kreiranju informacija
- poticanje učenika da nauče i koriste vještine kojima će vrednovati i koristiti informacije
- osiguravanje pristupa lokalnim, regionalnim, nacionalnim i globalnim izvorima koji će učenicima omogućiti doticaj s različitim idejama, iskustvima i stavovima
- organiziranje aktivnosti koje potiču kulturnu i društvenu svijest
- suradnja s učenicima, nastavnicima, administrativnim osobljem i roditeljima radi postizanja ciljeva škole
- promicanje načela o slobodi mišljenja i slobodnom pristupu informacijama kao preduvjetu za uspješno i odgovorno sudjelovanje u građanskom demokratskom društvu
- promicanje čitanja i korištenja školske knjižnice u školskoj i široj društvenoj zajednici

Školski knjižničar obavlja sljedeće poslove:

- analizira informacijske potrebe školske zajednice i potrebe vezane za građu
- oblikuje i provodi smjernice za razvoj službe
- razvija nabavnu politiku i sustave za knjižničnu građu
- katalogizira i klasificira građu
- podučava korisnike kako koristiti knjižnicu
- podučava informacijskim znanjima i vještinama
- pomaže korisnicima pri korištenju knjižničnom građom i informacijskom tehnologijom
- odgovara na referentne i informacijske upite služeći se odgovarajućim izvorima
- promiče programe čitanja i kulturna događanja
- sudjeluje u planiranju aktivnosti vezanih za školski program
- sudjeluje u pripremi, provođenju i procjenjivanju nastavnih aktivnosti
- zalaže se da procjenjivanje knjižničnih usluga bude sastavni dio općeg školskog sustava procjenjivanja

Poslovi školskog knjižničara tijekom školske godine obuhvaćaju:

1. ODGOJNO – OBRAZOVNI RAD čiji se sadržaji ostvaruju kroz rad s cijelim razredom, manjom grupom učenika ili kroz individualni rad, a obuhvaća: edukaciju korisnika, timsku nastavu, istraživačke grupe, stvaralačke radionice i izložbenu djelatnost.

2. KULTURNU I JAVNU DJELATNOST usmjerenu na predstavljanje škole široj zajednici kroz sudjelovanje u osmišljavanju i izradi promidžbenog materijala, povezivanje s organizacijama i udrugama te organiziranje predavanja, izložbi i drugih školskih manifestacija

3. STRUČNE KNJIŽNIČARSKE POSLOVE koji se obavljaju kontinuirano tijekom cijele godine, a obuhvaćaju:

- pripremu fonda (nabava knjižnične građe, prikupljanje i analiza zahtjeva korisnika, plan nabave, izbor građe, organizacija fonda, pročišćavanje i izlučivanje, revizija i otpis, procjenjivanje fonda)
- obradu knjižnične građe (bibliografska obradba, sadržajna analiza za potrebe klasifikacije, predmetna obradba, izrada anotacija i sažetaka)
- informacijsku djelatnost (referentna zbirka, retrospektivna pretraživanja, organizacija i izrada profila za selektivnu diseminaciju, pretraživanje dostupnih baza podataka i kataloga, organizacija međuknjižnične posudbe)

4. PRIPREME, RAD U STRUČNIM TIJELIMA ŠKOLE

5. STRUČNO USAVRŠAVANJE koje pretpostavlja sudjelovanje u radu knjižničnog vijeća, oblicima usavršavanja koje priređuje Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta te matična služba za školske knjižnice, aktivno sudjelovanje u radu stručnih knjižničarskih udruga, individualno stručno usavršavanje kroz praćenje relevantne literature i sudjelovanje u različitim oblicima edukacija

Operativni i izvedbeni plan i program rada nalaze se kod ravnateljice.

n) Program rada tajnice

- Normativno- pravni poslovi vezani uz ustanovu, izrada normativnih akata, poslovi vezani uz statusne promjene, imovinsko-pravni poslovi, provođenje izbora za ravnatelja, briga o pravovremenom informiranju radnika škole o odlukama organa upravljanja – školskog odbora, priprema sjednica i sudjelovanje u radu Školskog odbora, pravilno vođenje i čuvanje dokumentacije o radu Školskog odbora, dostava poziva za sjednice Školskog odbora, pisanje zapisnika na sjednicama Školskog odbora, sudjelovanje u provedbi inspekcijskog nadzora

Poslovi vezani uz provođenje zakona: Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Zakona o upravnom postupku, Zakona o zaštiti od požara, Zakona o zaštiti na radu, Zakona o zaštiti osobnih podataka, Zakona o zaštiti od zaraznih bolesti, Zakona o arhivskoj građi i dr., vođenje dokumentacije o provedbi istih

- Kadrovski poslovi: postupci zapošljavanja radnika od prijave potreba i objave natječaja, definiranja ugovora i tjednih zaduženja, prijava, odjava i promjena u HZMO i HZZO, vođenje Registra javnih službenika, vođenje osobnih dosjea djelatnika i evidencija u E- matici, organizacija zdravstvenih pregleda radnika, izrada ugovora, rješenja i odluka

- Administrativni poslovi: vođenje urudžbenog zapisnika, poslovi urudžbiranja dopisa, ovjere svjedodžbi, službeno poslovanje škole, izrada odluka, pedagoških mjera izrečenih učenicima, postupak isključenja učenika iz škole

- nepredviđeni poslovi po nalogu ravnatelja ili u slučaju izvanrednih okolnosti

- rad sa strankama (roditelji, učenici, radnici i dr.)

- suradnja sa drugim školama, ustanovama i županijskim upravnim odjelima

- tajnički i administrativni poslovi u obrazovanju odraslih polaznika

- stručno usavršavanje (praćenje stručne literature, savjetovanja, seminari)

Izvedbeni plan nalazi se kao prilog kod ravnateljice.

Sastavni dio ovog godišnjeg plana je Školski kurikulum koji je donesen 3. listopada 2025., te Godišnji plan i program rada obrazovanja i osposobljavanja odraslih polaznika i Godišnji plan i program rada Auto škole.

U godišnjem programu rada škole nisu priloženi:

- raspored sati koji se nalazi kod satničara, ravnateljice i na oglasnoj ploči, na web stranici Škole
- izvedbeni program za svaki nastavni predmet-nalaze se kod ravnateljice na serveru škole
- izvedbeni plan ravnateljice-nalazi se kod ravnateljice na serveru škole
- izvedbeni plan pedagoginje-nalazi se kod ravnateljice na serveru škole
- izvedbeni plan psihologinje-nalazi se kod ravnateljice na serveru škole
- izvedbeni plan stručne suradnice socijalne pedagoginje-nalazi se kod ravnateljice na serveru škole
- izvedbeni plan knjižničarke-nalazi se kod ravnateljice na serveru škole
- odluke o tjednom i godišnjem rasporedu radnih obveza nastavnika nalaze se kod ravnateljice i u pismohrani

Nastavničko vijeće raspravljalo je o Kurikulumu i o prijedlogu Godišnjeg plana i programa rada na sjednici Nastavničkog vijeća održanoj 1. listopada 2025.

KLASA: 602-11/25-01/1

URBROJ: 2103-97-01-25-1

Daruvar, 3. listopada 2025.

