Tehnička škola Daruvar
Gundulićeva 14, Daruvar
tel.: 043/331–030

e-mail: ravnatelj@tsd.hr

http://www.tsd.hr

KLASA: 112-02/26-01/21

URBROJ:2103-97-01-26-1

Daruvar, 20. studenog 2026.g.

Na temelju odredbi Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12., 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17,68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23,156/23), Pravilnika o radu i Pravilnika o postupku zapošljavanja te procjeni i vrednovanju kandidata za zapošljavanje u Tehničkoj školi Daruvar ravnateljica Tehničke škole Daruvar raspisuje:

NATJEČAJ za radno mjesto:

1. Čistač/spremač (m/ž) – radni odnos na određeno vrijeme, u punom radnom vremenu (40 sati tjedno), radi zamjene privremeno odsutne zaposlenice do njezina povratka na rad. Probni rad traje jedan mjesec.

Uvjeti:

Uz opći uvjet za zasnivanje radnog odnosa sukladno Zakonu o radu („Narodne novine“ broj 93/14, 127/17, 98/19, 151/22, 26/23, 46/23, 64/23), moraju biti zadovoljeni posebni uvjeti za zasnivanje radnog odnosa u školskim ustanovama sukladno Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13,152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23). Za radno mjesto čistača/spremača kandidati moraju imati završenu osnovnu školu, sukladno članku 13. Pravilnika o organizaciji rada i sistematizaciji radnih mjesta u Tehničkoj školi Daruvar.

Opis poslova radnog mjesta: - čisti i održava sanitarne čvorove, - održava čistoću školskih učionica, kabineta, laboratorija, radionica, hodnika, stubišta, vrata, namještaja, prozorskih i ostalih stakala i drugih prostorija Škole te školski okoliš, - pomaže čistiti snijeg ispred glavnog ulaza škole, - otvara i zaključava prostorije koje čisti i čuva ključeve prostorija Škole, - skrbi o ispravnosti opreme, uređaja, instalacija i sl. i izvješćuje domara, tajnika ili dežurnog nastavnika o oštećenju i kvarovima, - obavlja poslove dežurstva - obavlja i ostale poslove prema nalogu tajnika ili ravnatelja.

Kandidati su obvezni dostaviti:

- vlastoručno potpisanu prijavu

- životopis

- presliku dokaza o stupnju i vrsti stručne spreme,

- presliku dokaza o državljanstvu,

- elektronički zapis HZMO-a o radno-pravnom statusu (izdan u vrijeme trajanja natječaja),

- uvjerenje da se protiv njega ne vodi kazneni postupak sukladno članku 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13., 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22,155/23, 156/23) (izdano u vrijeme trajanja natječaja)

- dokaze kojima kandidat dokazuje pravo prednosti prema posebnom propisu ako se na njega poziva.

Nakon izbora kandidata, a prije sklapanja ugovora o radu potrebno je dostaviti originalne dokumente na uvid.

U prijavi na natječaj kandidat je dužan dostaviti e- mail adresu na koju će mu biti dostavljena obavijest o provođenju vrednovanja.

Na natječaj se mogu javiti osobe oba spola a sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova.

Ukoliko kandidat koji se prijavljuje na natječaj ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom propisu, u svojoj zamolbi, prijavi, dužan/na je pozvati se na to pravo te priložiti sve odgovarajuće dokaze o ostvarivanju prava prednosti, iz kojih je vidljivo ostvarivanje prava prednosti pod jednakim uvjetima na koje se poziva. Osobe koje se pozivaju na pravo prednosti sukladno članku 102. Zakona o hrvatskih braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN 121/17, 98/19, 84/21), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (NN 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, 98/19), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN 157/13, 152/14, 39/18, 32/20) te članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN 84/21), dužne su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Kandidati/kinje koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno odredbama članka 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN 121/17, 98/19, 84/21) dužni su prilikom prijave na natječaj pozvati se na to pravo, slijediti odredbe Zakona i priložiti dokaze propisane člankom 103. Upute o navedenom, poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja sa popisom dokaza potrebnih za ostvarivanje prava prednosti nalaze se na linku:

https://branitelji.gov.hr/userdocsimages/ng/12%20prosinac/zapošljavanje/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20pri%20zapošljavanju.pdf

Kandidati/kinje koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno odredbama članka 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN 84/21) dužni su prilikom prijave na natječaj pozvati se na to pravo, slijediti odredbe Zakona glede prilaganja potrebne dokumentacije. Upute o navedenom, poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja sa popisom dokaza potrebnih za ostvarivanje prava prednosti nalaze se na linku:

https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapošljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf

Kandidat koji je stekao obrazovnu kvalifikaciju izvan Republike Hrvatske, dužan je dostaviti ispravu/e kojom se dokazuje priznavanje inozemne obrazovne kvalifikacije i kojom se ostvaruje pravo na pristup i obavljanje regulirane profesije.

Za kandidate koji podnesu pravodobnu i potpunu prijavu na natječaj i ispunjavaju uvjete iz natječaja izvršit će se vrednovanje kandidata, sukladno Pravilniku o postupku zapošljavanja te procjeni i vrednovanju kandidata za zapošljavanje u Tehničkoj školi Daruvar koji je objavljen na mrežnoj stranici u izborniku Dokumenti.

Škola će na svojoj web stranici: www.tsd.hr objaviti vrijeme i mjesto održavanja vrednovanja, a kandidati koji će biti vrednovani će na svoju e- mail adresu dobiti poziv na vrednovanje. Ako kandidat ne pristupi vrednovanju, smatra se da je odustao od prijave na natječaj. Rok podnošenje prijave je osam dana od dana objave natječaja.

Prijave s potrebnom dokumentacijom o ispunjavanju uvjeta dostaviti na adresu škole:

TEHNIČKA ŠKOLA DARUVAR

43500 DARUVAR, Gundulićeva 14 ,

s naznakom „za natječaj – *radno mjesto za koje se prijavljuje*“

Nepotpune i nepravodobno dostavljene prijave neće se razmatrati. O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni putem web stranice škole, odnosno sukladno Pravilniku o postupku zapošljavanja te procjeni i vrednovanju kandidata za zapošljavanje u Tehničkoj školi Daruvar.

Podnošenjem prijave na natječaj kandidat daje izričitu privolu Tehničkoj školi Daruvar da može prikupljati i obrađivati osobne podatke kandidata iz natječajne dokumentacije u svrhu provedbe natječajnog postupka sukladno odredbama Opće uredbe (EU) 2016/679 o zaštiti osobnih podataka i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN br.42/18).

Ravnateljica:

Andrea Tomašek, mag. ing.chem.

A. Tomašek

TEHNIČKA ŠKOLA DARUVAR 1

